



**Администрация муниципального округа город Славгород  
Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.05. 2024

№ 389

г. Славгород

О возложении полномочий на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края

В соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании Устава муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края, принятого решением Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 24.05.2023 № 12, решения Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 21.01.2014 № 2 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление функций в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ» постановляю:

1. Возложить полномочия на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края на отдел экономического развития администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края (приложение № 1).

3. Считать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего постановления:



4. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Князеву Е.П.

Глава муниципального округа

Л.В. Подгора

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального округа  
от 21.05.2024 г. № 389

Положение  
о порядке взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного  
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков  
муниципального образования муниципальный округ город Славгород  
Алтайского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – уполномоченный орган) для заказчиков муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края (далее – Порядок).

1.2. Порядок регулирует отношения в муниципальном образовании муниципальный округ город Славгород Алтайского края (далее – город), направленные на обеспечение муниципальных нужд города в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

1.3. Порядок распределяет обязанности между уполномоченным органом и заказчиками таким образом, чтобы максимально освободить последних от технической работы по подготовке документации и проведению процедур закупок.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135 «О защите конкуренции», решением Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 21.01.2014г. №2 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление функций в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ», Постановлением Администрации Алтайского края от 30.12.2013 N 712 «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Алтайского края», Постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2015 N 116 «Об утверждении Порядка организаций совместных конкурсов и аукционов для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Алтайского края».

1.5. Термины, применяемые в настоящем Порядке:

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) уполномоченный орган на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – орган, на который возложены полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, предусмотренные частью 1 статьи 26 Закона №44-ФЗ и настоящим Порядком;

б) определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются уполномоченным органом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо, в установленных Законом №44-ФЗ случаях, с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

в) контракт - государственный или муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор;

г) конкурентные способы определения поставщика - конкурсы (открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее - закрытый электронный конкурс); аукционы (открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее - закрытый электронный аукцион); запрос котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок);

д) заявка на определение поставщика (далее - заявка) - письменное обращение заказчика к уполномоченному органу на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов, составляемое по образцу, прилагаемому к настоящему Порядку;

е) заказчики - органы администрации муниципального округа город Славгород и муниципальные учреждения всех видов (далее – заказчики);

ж) комиссия по осуществлению закупок - комиссия, создаваемая для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и выполняющая функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок (далее - "комиссия").

1.6. Целью настоящего Порядка является унификация правил и процедур при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков.

1.7. Настоящий Порядок применяется в случаях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами.

1.8. При осуществлении закупки одних и тех же товаров, работ, услуг допускается проведение совместного конкурса или аукциона на основании заключенного соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона. В целях проведения совместных конкурсов или аукционов заказчиками применяется Порядок, утвержденный постановлением Администрации Алтайского края от 27.03.2015 N 116 "Об утверждении Порядка организаций совместных конкурсов и аукционов для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Алтайского края".

## 2. Полномочия уполномоченного органа и заказчиков (муниципальных учреждений и органов администрации).

### 2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Оказывает техническую и методологическую поддержку заказчика на протяжении процесса нормирования, планирования, осуществления закупок.

2.1.2. По согласованию с заказчиком готовит проекты планов-графиков в соответствии с расходными обязательствами заказчика.

2.1.3. Разрабатывает и предоставляет шаблоны и унифицированные формы, начальные условия закупки, технические описания потребительских свойств (при наличии) с учетом общих потребностей различных заказчиков.

При необходимости предоставляет помощь в оформлении заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.1.4. На основании заявки заказчика, осуществляет предусмотренные действующим законодательством функции определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами (за исключением подписания контрактов).

2.1.5. При поступлении надлежаще оформленной заявки от заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), уполномоченный орган готовит пакет документов для проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующим способом, либо, в случае осуществления определения поставщика (исполнителя, подрядчика) КГЗУ "Центр государственных закупок Алтайского края", уполномоченный орган осуществляет формирование и направление заявки заказчика по средствам региональной информационной системы Алтайского края в сфере закупок "АИС Госзаказ".

2.1.6. Предоставляет для утверждения заказчику извещение, соответствующую документацию (в предусмотренных Законом №44-ФЗ случаях), необходимых при проведении конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.1.7. Размещает информацию об определении поставщика (исполнителя, подрядчика) в единой информационной системе (далее – ЕИС).

2.1.8. При поступлении запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, для подготовки ответа, на который требуется привлечение заказчика, уполномоченный орган направляет в адрес заказчика запрос на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки.

2.1.9. Создает комиссию по осуществлению закупок, осуществляющую функции по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) конкурентными способами. Определяет состав указанной комиссии. В состав комиссии по осуществлению закупок на проведение процедуры определения поставщика (исполнителя, подрядчика) может быть включен представитель заказчика, подавшего уполномоченному органу заявку на проведение определения поставщика (исполнителя, подрядчика). Работники уполномоченного органа включаются в состав комиссий по осуществлению закупок при осуществлении определения поставщика (исполнителя, подрядчика) КГЗУ "Центр государственных закупок Алтайского края"

2.1.10. Предоставляет, в том числе по запросу заинтересованных лиц, информацию и документы о проведении определения поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.1.11. На основании решения заказчика вносит изменения в извещение об осуществлении закупки в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.1.12. В предусмотренных Законом №44-ФЗ случаях принимает и регистрирует заявки участников на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в принятых заявках.

2.1.13. Оформляет и подписывает протоколы формируемые в процессе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.1.14. Обеспечивает при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма, эффективности осуществления закупок.

2.1.15. Уполномоченный орган хранит документы касающиеся процедуры подготовки и определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.1.16. Уполномоченный орган не осуществляет действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, если начальная (максимальная) цена контракта, указанная заказчиком в направленной заявке, превышает начальную (максимальную) цену контракта в утверждённом заказчиком плане – графике закупок товаров, работ, услуг.

## 2.2. Заказчики:

2.2.1. Осуществляют планирование закупок.

Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и являются основанием для осуществления закупок заказчиками. Планы-графики формируются в соответствии положениями статьи 16 Закона №44-ФЗ.

План-график формируется в форме электронного документа по форме согласно утвержденному Правительством Российской Федерации порядка формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. При необходимости уполномоченный орган оказывает техническое и методологическое сопровождение процесса размещения планов-графиков.

2.2.2. Осуществляют общественное обсуждение закупок в случаях, установленных нормативными правовыми актами, определёнными в части 2 статьи 20 Закона №44-ФЗ. Общественное обсуждение закупок проводится заказчиком в целях публичного обсуждения соответствия планируемой закупки требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

По результатам обязательного общественного обсуждения закупок заказчиками могут быть внесены изменения в план-график, извещение о закупке или закупка может быть отменена. Информацию о внесении изменений в извещение о закупке или об отмене закупки, заказчик направляет в уполномоченный орган в день принятия такого решения.

Уполномоченный орган не осуществляет действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, если по закупкам, подлежащим общественному обсуждению, не проведены такие обсуждения.

2.2.3. Выбирают способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) установленные статьей 24 Закона №44-ФЗ в соответствии с требованиями указанного закона. В случае необходимости проведения конкурентной закупки, согласовывают способ определения поставщика (исполнителя, подрядчика) с уполномоченным органом.

2.2.4. В соответствии с информацией, включенной в план-график заказчика направляют в уполномоченный орган заявку с приложениями на бумажном носителе и в форме электронного документа, проектная документация предоставляются в электронном виде.

Несоответствие информации, поданной на бумажном носителе, с данными электронной версии не допускается. Ответственность за несоответствие информации несет заказчик.

При подготовке заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заказчики обязаны соблюдать требования, установленные



законодательством о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок.

2.2.5. К заявке на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчик прилагает следующие документы:

- техническое задание, спецификация, описание объекта закупки, изложение условий контракта (в зависимости от объекта закупки);

- проект контракта, подготовленный в соответствии с требованиями, установленными законодательством о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок;

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта (с приложением источников информации, используемых при расчете начальной (максимальной) цены контракта) в соответствии с требованиями, установленными законодательством о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона №44-ФЗ, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта, а также в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, указываются ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта;

- правовой документ о включении в состав комиссии по осуществлению закупки должностных(ого) лиц(а) заказчика.

2.2.6. Заказчик утверждает правовой документ о проведении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Законом №44-ФЗ, извещение, соответствующую документацию (в предусмотренных Законом №44-ФЗ случаях).

2.2.7. В соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Порядка, в случае поступления в процессе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) запроса о разъяснении положений документации, в течение одного рабочего дня с момента поступления указанного запроса заказчик обязан направить в адрес уполномоченного органа разъяснения по предмету запроса в письменном и электронном виде.

2.2.8. Подписывает контракты по итогам проведенных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.2.9. Обеспечивают надлежащее исполнение и контроль за исполнением заключенных контрактов.

2.2.10. Контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, осуществляется заказчиками в соответствии со статьёй 101 Закона №44-ФЗ.

2.3. Дополнительные полномочия уполномоченного органа и заказчиков (органов администрации):

2.3.1. Заказчики вправе предоставить доступ уполномоченному органу как уполномоченному лицу для заказчика путем оформления

квалифицированной электронной цифровой подписи с правами уполномоченного лица размещающего информацию в ЕИС для заказчика.

В этом случае, уполномоченный орган осуществляет размещение информации в реестре контрактов о заключении контрактов, их изменении и об их исполнении, отчетов об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, об объеме закупок российских товаров.

2.3.2. Для подготовки и размещения уполномоченным органом информации в реестре контрактов о заключении контрактов, их изменении и об их исполнении, заказчики обязаны своевременно предоставлять уполномоченному органу необходимые данные.

В случае не своевременного (в нарушение сроков, предусмотренных законодательством о закупках) предоставления информации и документов, подлежащих размещению в ЕИС, размещение в ЕИС осуществляется заказчиком самостоятельно.

2.3.3. Для подготовки уполномоченным органом отчетов по результатам осуществления закупок, отчетов об осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (по согласованию с заказчиком) заказчики обязаны представить уполномоченному органу необходимую информацию для выполнения им данного обязательства.

2.3.5. Заказчики предоставляют уполномоченному органу данные для учета закупок «малого объема».

### 3. Заключительные положения

3.1. В случае отсутствия соглашения о передаче полномочий на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) заказчика уполномоченному органу на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), все указанные передаваемые такому органу полномочия, осуществляются заказчиками самостоятельно.

3.2. Заказчики в праве и самостоятельно проводить процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при наличии соглашения о передаче полномочий на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

**ОБРАЗЕЦ\***

(На бланке заказчика)

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Руководителю  
уполномоченного органа  
по определению поставщиков  
(подрядчиков, исполнителей)

Заявка  
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  
путем проведения \_\_\_\_\_.

Согласно плана-графика на \_\_\_\_\_ год прошу в установленном  
порядке определить поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на

\_\_\_\_\_

(наименование предмета закупки)

в соответствии с требованиями, установленными в техническом задании  
(спецификации) приложение N \_\_\_\_\_ к настоящей заявке.

1) Заказчик:	
Наименование	
Юридический адрес	
Адрес электронной почты	
Номер контактного телефона	
Контактное должностное лицо заказчика	
Реквизиты счета заказчика для заключения контракта	
2) Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта	(Ф.И.О. должностного лица контрактной службы ответственного за заключение контракта или контрактного управляющего).
3) Наименование объекта закупки	
4) Начальная (максимальная) цена контракта/ максимальное значение цены контракта (при закупках без определенного объема)	
Цена единицы товара, работы, услуги	
5) Код бюджетной классификации, аналитический код (код цели)	(с расшифровкой сумм по КБК и коду цели)
6) Источник финансирования	(с расшифровкой сумм по источникам финансирования)
7) Место поставки товара, выполнения работы или оказания услуги	
8) Сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуг	
9) Требования к гарантийному сроку	
10) Размер обеспечения заявки на участие в _____ %	

определении поставщика	
11) Размер обеспечения исполнения контракта	_____ %
12) Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта	
13) Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта	
14) Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	
15) Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	
16) Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами <i>(устанавливается при необходимости в соответствии с требованиями статьи 14 Закона №44-ФЗ)</i>	<i>(Указываются в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими запрет на допуск, ограничение допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, условия, ограничения допуска указанных товаров, работ, услуг)</i>
17) Требования к участникам закупки <i>соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки</i> <i>(п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона №44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки)</i>	
18) Дополнительные требования к участникам закупки <i>(2 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ)</i>	
<b>19) Преимущества, предоставляемые заказчиком:</b> Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы в отношении предлагаемой ими цены контракта  Преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта  Преимущества субъектам малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации	<i>Установлено /не установлено</i>  <i>Установлено /не установлено</i>  <i>Установлено /не установлено</i>

Прилагаемые документы:

---

- техническое задание/спецификация, содержащее описание предмета, условий контракта;

- проект контракта, заключаемый по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и подготовленный в соответствии с требованиями статьи 34 Закона №44-ФЗ, типовыми контрактами;

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта установленной в заявке на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями статьи 18 Закона №44-ФЗ;

- нормативно-правовой документ о включении в состав комиссии (комиссий) должностного лица заказчика.

Дополнительные условия \_\_\_\_\_

(заполняются при необходимости)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель заказчика \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.