



Администрация города Славгорода Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05. 2019

№ 430

г.Славгород

ГО внесении изменений в Постанов-
ление администрации города Слав-
города Алтайского края от
28.12.2015 № 1904 «Об утверждении
положения об условиях, порядке
формирования и финансового обес-
печения выполнения муниципально-
го задания в отношении муницип-
пальных учреждений»

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Россий-
ской Федерации, статьей 49 Устава муниципального образования город
Славгород Алтайского края, п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в постановление администрации города Славгорода Алтай-
ского края от 28.12.2015 № 1904 «Об утверждении положения об условиях,
порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муници-
пального задания в отношении муниципальных учреждений» (в редакции от
19.03.2018 № 192) следующие изменения:

в Положении, утвержденном указанным постановлением:

- абзац 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«В муниципальном задании могут быть установлены допустимые
(возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установ-
ленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено фе-
деральным законом, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы)
либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муници-
пального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавли-
ваемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при
формировании муниципального задания на очередной финансовый год»;

- абзац 1 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Контроль за выполнением муниципальными бюджетными и авто-
номными учреждениями муниципальных заданий осуществляется органами
финансового контроля – администрацией города Славгорода Алтайского
края, Счетной палатой города Славгорода»;

- приложение № 2 «Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края. Положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на 2019 год.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края и опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Славгород Алтайского края.

Первый заместитель главы
администрации г.Славгорода

В.А. Татиевский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об условиях,
порядке формирования и фи-
нансового обеспечения вы-
полнения муниципального за-
дания в отношении муници-
пальных учреждений

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспече-
ние выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

г. Славгород

«___» _____ 20__ г.

В соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Славгорода Алтайского края от 28.12.2015 № 1904,

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномо-
чия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)
(далее – «Учредитель») в лице руководителя_____

(Ф.И.О.)

действующего на основании_____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение да-
лее – «Учреждение») _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
в лице руководителя_____

(Ф.И.О.)

действующего на основании_____

(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Со-
глашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – «муниципальное задание»).

1.2. Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на соответствующие цели.

1.3. Стороны настоящего Соглашения признают, что субсидия включает в себя в том числе и расходы по выплате заработной платы, расходы по оплате коммунальных платежей и обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации (могут быть указаны суммы средств, предусмотренных на выплату заработной платы, коммунальные платежи и обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению в _____ году субсидию в размере, определенном в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения, с начала очередного финансового года, не ранее утверждения муниципального задания.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия Учреждению лицевого счета.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

2.1.4. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания при соответствующем уменьшении муниципального задания Учреждения.

2.1.5. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии или требовать возврата средств при невыполнении Учреждением показателей объема и (или) качества муниципальных услуг (работ) муниципального задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

2.2.2. Осуществлять текущий мониторинг и контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.2.3. Увеличивать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае увеличения муниципального задания и (или) размера нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и содержание имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии исключительно в целях выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Осуществлять возврат в бюджет города средств субсидии в случае невыполнения муниципального задания в порядке и сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

2.3.4. При выполнении муниципального задания своевременно выплачивать заработную плату, производить оплату коммунальных платежей и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по указанным выплатам, в том числе по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (приложением к настоящему Соглашению может быть предусмотрен расчет выплаты указанных средств).

2.3.5. Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания и использовании средств субсидии в порядке и сроки, установленные Учредителем.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

3. Определение размера и периодичность перечисления субсидии, порядок корректировки размера субсидии

3.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется согласно Положению об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений, утвержденному постановлением администрации города Славгорода Алтайского края от 28.12.2015 № 1904.

Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по настоящему Соглашению составляет _____ тыс. рублей.

3.2. Перечисление субсидии будет осуществляться при условии представления Учреждением отчета о выполнении муниципального задания в порядке и сроки, установленные Учредителем.

3.3. При невыполнении муниципального задания объем средств субсидии, подлежащих возврату (уменьшению), определяется по формуле:

$$K_c = n_i * Z_{y\text{тв}V}^i * \left(1 - y^i * \frac{Z_{\text{факт}V}^i}{Z_{y\text{тв}V}^i} - \sum_{j=1}^r x_j^i \frac{Z_{\text{факт}Kj}^i}{Z_{y\text{тв}Kj}^i} \right), \text{ где :}$$

K_c - сумма субсидии, подлежащая возврату (уменьшению) при невыполнении i -й муниципальной услуги (работы);

n_i - нормативные затраты на единицу i -й муниципальной услуги (работы);

$Z_{y\text{тв}V}^i$ - значение показателя объема i -й муниципальной услуги (работы), утвержденное в муниципальном задании;

$Z_{\text{факт}V}^i$ - фактическое значение показателя объема i -й муниципальной услуги (работы) (значение $Z_{\text{факт}V}^i$ при расчете по формуле не может быть больше значения $Z_{y\text{тв}V}^i$);

y^i - коэффициент значимости показателя объема i -й муниципальной услуги, определенный Учредителем;

x_j^i - коэффициент значимости j -го показателя качества i -й муниципальной услуги, определенный Учредителем;

r - количество показателей качества i -й муниципальной услуги, утвержденных в муниципальном задании;

сумма значений коэффициентов значимости y и x равна единице;

$Z_{y\text{тв}Kj}^i$ - значение j -го показателя качества i -й муниципальной услуги, утвержденное в муниципальном задании;

$Z_{\text{факт}Kj}^i$ - фактическое значение j -го показателя качества i -й муниципальной услуги (значения $Z_{\text{факт}K}^i$ при расчете по формуле не могут быть больше значений $Z_{y\text{тв}K}^i$).

4. Порядок возврата Учреждением средств

4.1. Возврат средств в случае, установленном подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением на основании предписания органа муниципального финансового контроля администрации города Славгорода Алтайского края и (или) требования (претензии) Учредителя о возврате средств путем перечисления средств в бюджет города в течение срока, указанного в предписании (требовании, претензии).

4.2. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии, она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за выполнением муниципального задания и использованием средств субсидии

Контроль за выполнением муниципального задания и использованием средств субсидии осуществляется в соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Славгорода Алтайского края от 28.12.2015 № 1904.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " ____ " _____.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по договоренности Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается с согласия Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. В случае неоднократного нарушения Учреждением условий настоящего Соглашения, Учредитель вправе требовать устранения выявленных нарушений, в том числе расторжения настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

8.4. Досрочное расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке по требованию Учредителя допускается при условии уведомления об этом Учреждения не менее чем за один календарный месяц.

8.5. В случае прекращения действия настоящего Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых обязательств), неиспользованные средства субсидии подлежат возврату в бюджет города в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Соглашения.

8.6. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.8. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель (исполнительный орган
местного самоуправления
г.Славгорода)

Учреждение

Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с

Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с

Руководитель

Руководитель

(Ф.И.О.)
М.П.

(Ф.И.О.)
М.П.