



**Администрация муниципального округа город Славгород
Алтайского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08. 2023

№ 720

г. Славгород

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Славгорода Алтайского края от 08.10.2013 № 1225 «О создании муниципального бюджетного учреждения города Славгорода «ТВ Степь»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения города Славгорода «ТВ Степь» в соответствие с Уставом муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения города Славгорода «ТВ Степь», в новой редакции. (прилагается)
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального округа города Славгорода Алтайского края.

Глава муниципального округа

Л.В. Подгора

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение города Славгорода «ТВ Степь», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Постановлением администрации города № 1225 от 08.10.2013 года «О создании муниципального бюджетного учреждения города Славгорода «ТВ Степь».

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края и настоящим Уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией. Вид Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

1.4. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение города Славгорода «ТВ Степь».

1.5. Сокращенное наименование: МБУ «ТВ Степь».

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование муниципальный округ город Славгород Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края осуществляет администрация муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее - Учредитель).

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.8. Учреждение от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в арбитражном суде, третейском суде и судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением, так и приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счёт выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.10. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.11. Юридический адрес Учреждения: 658820, Алтайский край, город Славгород, ул. К. Либкнехта, 136.

Фактический адрес Учреждения: 658820, Алтайский край, город Славгород, ул. К. Либкнехта, 136.

1.12. Юридический адрес Учредителя: 658820, Алтайский край, город Славгород, ул. К. Либкнехта, 136.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является оперативное информирование жителей города о новостях политической, экономической, культурной жизни города, формирование у населения духовных общечеловеческих ценностей.

2.2. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность в области радиовещания и телевидения;
- телевизионное вещание телеканала «Степь» на территории муниципального образования муниципальный округ города Славгорода Алтайского края;
- изготовление и выпуск в эфир телевизионных передач;
- производство, прокат, продажа и иное использование собственной видео-, фото- и аудиопродукции;
- трансляция российских и краевых телевизионных передач;
- изготовление видео продукции, ее распространение;
- оказание информационных и рекламных услуг;
- предоставление услуг связи по эфирной трансляции телепрограмм;
- организация сотрудничества и участия в интеллектуальном обмене с телекомпаниями, кино- и видеостудиями и другими юридическими и физическими лицами;
- услуги в области информационных технологий;
- сопровождение, продвижение официального веб-сайта администрации города Славгорода и сайта ТВ «Степь»;

2.3. Для осуществления отдельных лицензионных видов деятельности Учреждение организует получение соответствующего разрешения (лицензии).

2.4. Учреждение участвует в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ в сфере информационного телевидения.

2.5. Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а

также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.6. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание платных услуг физическим и юридическим лицам по размещению в средствах массовой информации рекламы, объявлений, поздравлений и т. д.;

- производство, прокат, продажа и иное использование собственной видео-, фото- и аудиопродукции;

- организация сотрудничества и участия в интеллектуальном обмене с телекомпаниями, кино- и видеостудиями и другими юридическими и физическими лицами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.4. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

4.1.1. установление муниципального задания и его финансовое обеспечение для Учреждения в соответствии с основной деятельностью;

4.1.2. утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

4.1.3. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4.1.4. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.1.5. назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.1.6. рассмотрение и принятие решения о предварительном согласовании крупной сделки, об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность заинтересованного лица, иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, а также в иных случаях, если на совершение таких сделок требуется согласие Учредителя;

4.1.7. принятие решения по вопросу распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

4.1.8. изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.1.9. рассмотрение предложений руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

4.1.10. принятие решения о согласовании структуры Учреждения, штатного расписания Учреждения;

4.1.11. утверждение плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;

4.1.12. осуществление контроля над деятельностью Учреждения;

4.1.13. иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор (далее – руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

5.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством к компетенции Учредителя. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.3. Руководитель Учреждения:

- организует работу Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения;
- представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для согласования с Учредителем;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- по согласованию с Учредителем определяет структуру Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения;
- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению своим действием (бездействием), в том числе и в случае утраты имущества Учреждения;
- решает иные вопросы.

5.4. Компетенция работников Учреждения устанавливается руководителем Учреждения должностной инструкцией.

5.5. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета муниципального образования муниципальный округ город Славгород;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.5. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на едином балансе.

6.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.7. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на

праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

6.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального округа город Славгород и иных не запрещенных федеральными законами источников.

6.9. Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.10. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.11. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, если такая деятельность служит достижению уставных целей.

Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Учреждение обеспечивает отдельный учет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.12. Учреждение вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашения, заключенного Учредителем с территориальным органом Федерального казначейства.

6.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.2. Крупная сделка совершается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

7.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 7.1 и 7.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

7.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 7.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.5. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

7.6. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

7.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 7.6. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению собственника имущества Учреждения или по решению суда в установленном законодательством порядке.

8.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению собственника имущества Учреждения или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну администрации муниципального округа город Славгород.

8.3. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архив города по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе руководителя Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в устав Учреждения утверждаются Учредителем.