



Администрация города Славгорода Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09. 2019

№ 829

г. Славгород

ГО создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям неработающего населения муниципального образования город Славгород Алтайского края

На основании Федеральных законов от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", в соответствии с Постановлениями Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях совершенствования обучения неработающего населения муниципального образования город Славгород Алтайского края в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП по ГО и ЧС) муниципального образования город Славгород Алтайского края (прилагается).

2. Управлению делами администрации города Славгорода (Козорезов И.И.), директору МУП «Теплосбыт» (Ханин Д.С.), директору МУП «Водоканал г. Славгорода» (Снигирёв А.В.):

- создать на базе возглавляемых организаций учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- назначить ответственных за У КП по ГО и ЧС лиц;
- организовать в У КП по ГО и ЧС обучение неработающего населения в соответствии программой подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, утвержденной МЧС России;

3. Начальнику отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной работы администрации города Славгорода организовать и провести учебно-методическое совещание с ответственными лицами за У КП по ГО и ЧС, по

вопросам организации работы УКП и разработки организационно-распорядительной документации.

4. Финансирование расходов на обучение неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществлять за счёт муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края на 2015-2020 годы».

5. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.В. Горбунов

Приложение
к постановлению администрации
города Славгорода Алтайского края
от 12.09.2019 № 829

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования город Славгород Алтайского края

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования системы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП по ГО и ЧС) в МО город Славгород

У КП по ГО и ЧС предназначен для подготовки населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население), по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

У КП создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федерального закона от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановления Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", Постановления Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

2. Цели и задачи.

Главная цель создания У КП по ГО и ЧС:

- обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по месту жительства.

2.1 Основные задачи:

- организация подготовки неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в современных условиях.

3. Структура

3.1. Структуру и штатную численность У КП по ГО и ЧС утверждает руководитель организации исходя из условий и особенностей деятельности организации.

3.2. У КП по ГО и ЧС имеет в своем составе:

- начальника У КП по ГО и ЧС;
- инструкторов (консультантов).

4. Организация и содержание работы

4.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава администрации муниципального образования город Славгород совместно с заинтересованными структурными подразделениями администрации путем издания нормативно-правовых актов.

4.2. Непосредственным организатором обучения неработающего населения в У КП по ГО и ЧС является руководитель организации (учреждения), на базе которой создан У КП. Он издает приказ (распоряжение), в котором определяет:

- место расположения У КП по ГО и ЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- направление, согласно которому будет осуществляться подготовка неработающего населения;
- порядок работы У КП по ГО и ЧС;
- организацию проведения занятий (консультаций);
- должностных лиц У КП по ГО и ЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий (консультаций) и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения У КП литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

- другие организационные вопросы.

4.3. У КП по ГО и ЧС возглавляет начальник, назначаемый приказом руководителя организации (учреждения).

4.4. В качестве преподавателей (инструкторов, консультантов) выступают работники организации (учреждения), при которой создан У КП по ГО и ЧС, назначаемые приказом и предварительно прошедшие подготовку на курсах ГО. Для проведения практических занятий и раскрытия наиболее сложных тем целесообразно привлекать преподавательский состав курсов ГО, отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной работы администрации города Славгорода, штатных работников отдела по делам ГО и ЧС и МР.

4.5. Подготовка неработающего населения в У КП по ГО и ЧС осуществляется в соответствии с программой подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, утвержденной МЧС России

4.6. Подготовка населения осуществляется круглогодично.

4.7. Работа У КП по ГО и ЧС по подготовке неработающего населения, исходя из условий и особенностей деятельности организации (учреждения), при которой создан У КП, строится по одному из направлений:

- проведение занятий посредством комплектования учебных групп;
- консультационная деятельность.

4.8. При проведении занятий посредством комплектования учебных групп наиболее оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС.

4.9. Продолжительность одного занятия не должна превышать 45 минут.

4.10. Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций;
- просмотр видео- и DVD-фильмов, прослушивание аудиозаписей;
- изучение памяток, листовок, специальной литературы, материалов, стендов;
- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами системы ГОЧС и работниками, уполномоченными на решение вопросов в области ГО и защиты от ЧС;

- проведение практических занятий;
- участие в установленном порядке в комплексных учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

4.11. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, и воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

5. Оборудование и оснащение

5.1. У КП по ГО и ЧС, осуществляющий подготовку неработающего населения посредством комплектования учебных групп, должен быть оборудован в специально отведенном помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса и по возможности иметь не менее двух комнат: комнату (класс) для проведения занятий, оснащенную необходимым количеством исправной мебели, и комнату для хранения имущества.

Для У КП по ГО и ЧС, осуществляющего подготовку неработающего населения по направлению "консультативная деятельность", данное требование носит рекомендательный характер.

5.2. У входа в учебно-консультационный пункт должна располагаться вывеска с указанием расписания дня У КП.

5.3. Учебно-материальная база У КП по ГО и ЧС включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

5.3.1. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную аппаратуру, аудио- и видеотехнику с набором аудиозаписей, видео- и DVD-фильмов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения.

5.3.2. Помещение учебно-консультационного пункта оборудуется стендами.

Основные стенды:

- "Организационные основы ГО и РСЧС";
- "Действия населения при угрозе и возникновении ЧС";

- "Сигналы оповещения и действия по ним";
- "Индивидуальные и коллективные средства защиты";
- "Порядок и правила проведения эвакуации";
- "Оказание первой медицинской помощи при ЧС";
- "Терроризм - угроза обществу";
- "Пожарная безопасность".

Также, помимо вышеперечисленных, в УКП по ГО и ЧС должен быть оборудован стенд, информирующий население о местах (пунктах) выдачи средств индивидуальной защиты, об адресах защитных сооружений и сборных эвакуопунктов и порядке эвакуации при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Дополнительные стенды по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность стендов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

5.3.3. Учебно-консультационный пункт рекомендуется оснастить следующим учебным имуществом:

- средства защиты органов дыхания (противогазы для взрослых (разные), противогазы для детей (разные), камеры защитные детские КЗД-6, респираторы (разные), ватно-марлевые повязки (ВМП), противопыльные тканевые маски (ПТМ-1));
- средства защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);
- приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;
- медицинские средства защиты (аптечка первой медицинской помощи, индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ), аптечка индивидуальная АИ-2 и др.);
- огнетушители (разные).

Все вышеперечисленное имущество по одному экземпляру должно быть выставлено в витрине, остальное имущество находится на складе и используется по необходимости.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП по ГО и ЧС должны быть комплекты плакатов, схем.

5.3.4. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь учебно-методическую литературу:

- книги и учебники по вопросам ГО и защиты от ЧС;
- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;
- подшивки журналов "Гражданская защита", "Военные знания", "Пожарное дело" и другие;
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации и т.д.

6. Документация

1. Приказ руководителя организации (учреждения), при которой создан У КП по ГО и ЧС: "О создании У КП по ГО и ЧС и организации его работы".
2. Положение об У КП по ГО и ЧС.
3. План работы У КП по ГО и ЧС на год.
4. Распорядок дня работы У КП по ГО и ЧС.
5. Расписание занятий на год.
6. График дежурств инструкторов У КП по ГО и ЧС и других привлекаемых лиц.
7. Журналы учета занятий (консультаций) и оказания методической помощи.
8. Списки неработающих жильцов с указанием адресов, телефонов.
9. Права, обязанности, ответственность

7.1. Начальника У КП по ГО и ЧС

Начальник У КП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (учреждения), при которой создан У КП.

Начальник У КП имеет право:

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;
- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;
- требовать от сотрудников выполнения предписанных норм деятельности У КП по ГО и ЧС, бережного хранения и использования имущества пункта;

- поручать работникам в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанные с деятельностью УКП;
- вносить предложения о поощрении отличившихся работников.

Начальник УКП обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации;
- принимать участие в учебно-методических сборах начальников УКП по ГО и ЧС, проводимых курсами ГО г. Славгорода;
- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год и расписанием занятий;
- осуществлять контроль за ходом подготовки неработающего населения;
- проводить инструктаж руководителей занятий;
- вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП районе;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в отдел по делам ГО и ЧС и МР администрации г. Славгорода;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

Начальник УКП несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения функций УКП;
- за планирование, организацию и ход учебного процесса;
- за состояние учебно-материальной базы УКП.

7.2. Инструктора (консультанта) УКП по ГО и ЧС

Инструктор (консультант) УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (учреждения), при которой создан УКП и начальнику УКП по ГО и ЧС.

Инструктор (консультант) имеет право:

- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы У КП по ГО и ЧС;
- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности У КП.

Инструктор (консультант) обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации;
- принимать участие в учебно-методических сборах инструкторов У КП по ГО и ЧС, проводимых курсами ГО г. Славгорода;
- осуществлять обучение неработающего населения в соответствии с программой подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, утвержденной МЧС России;
- проводить занятия (консультации) на высоком организационном и методическом уровне;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- обеспечивать сохранность и поддержание имущества У КП в хорошем состоянии;

Инструктор (консультант) У КП несет ответственность:

- за качество проведения занятий (консультаций);
- за состояние учебно-материальной базы У КП.

8. Финансирование

8.1. Финансирование подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета МО г. Славгорода.