



Администрация города Славгорода Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12. 2019

№ 1161/1

г. Славгород

Об утверждении Порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и замещающими указанные должности в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Алтайского края от 03.06.2010 N 46-ЗС "О противодействии коррупции в Алтайском крае" и Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского края, п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и замещающими указанные должности в новой редакции, прилагается.

2. Уполномочить Управление делами администрации города Славгорода производить прием, и размещение на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставленные лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и замещающими указанные должности в соответствии с Порядком указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Признать утратившим силу постановления администрации города Славгорода Алтайского края от 28.01.2013 № 77 «Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в новой редакции», от 01.07.2015 № 1058 «О внесении изменений в постановление администрации города от 28.01.2013 № 77».

4. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Славгород Алтайского края и разместить на официальном сайте администрации города Славгорода.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления делами администрации города Славгорода Козорезова И.И.

Глава города

С.В. Горбунов

Утвержден постановлением
администрации города Славгорода
Алтайского края
от 16.12.2019 № 1161/1

Порядок
предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на
замещение должностей муниципальной службы и замещающими указанные
должности

1. Настоящим Порядком в соответствии со статьей 11-1 закона Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае» устанавливается порядок представления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Славгорода, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих города Славгорода, замещающих указанные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами возлагается на:

граждан претендующих на замещение должностей муниципальной службы города Славгорода - при заключении трудового договора;

муниципальных служащим города Славгорода, замещающих должность муниципальной службы, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

3. Гражданин при заключении трудового договора представляет: сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи

гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные настоящим положением, представляются в виде справки по форме, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

6. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин претендующий на замещение должностей муниципальной службы может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Проверка достоверности и полноты сведений представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. На официальном сайте администрации города Славгорода в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их предоставления, размещаются: сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего высшую и главную муниципальную должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; сведения о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего высшую, главную, ведущую, старшую и младшую муниципальную должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

При представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления уточненных сведений.

11. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы и заключении трудового договора, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах

проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. В случае, если гражданин, представивший в кадровую службу справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

14. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.