

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 25.01. 2022

№ 03

г. Славгород

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (в новой редакции)

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в редакции от 02.07.2021 № 359-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского края, Славгородское городское Собрание депутатов Алтайского края РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для

предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (в новой редакции).

2. Направить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (в новой редакции) главе города для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

3. Признать утратившим силу решение Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 20.08.2019 № 30 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Славгород Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию городского Собрания депутатов по экономической политике, бюджету и собственности.

Председатель
городского Собрания депутатов

С.В. Кондратов

Утвержден решением
Славгородского городского
Собрания депутатов
Алтайского края
от 25.01.2022 № 03

1.

ПОРЯДОК

и условия предоставления в аренду муниципального имущества включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества города Славгорода Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее соответственно – «Имущество», «Перечень»).

Настоящий Порядок не распространяется на отношения по предоставлению земельных участков. Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в Перечень, устанавливаются в соответствии с гражданским и земельным законодательством.

2. Имущественная поддержка осуществляется в виде предоставления на долгосрочной основе в аренду муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – «субъекты МСП»), организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – «организации поддержки субъектов

МСП»), и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – «физические лица, применяющие специальный налоговый режим»), в соответствии с государственной программой Алтайского края «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае».

Имущественная поддержка не оказывается лицам, указанным в пункте 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также организациям поддержки субъектов МСП, являющимся государственными фондами поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющим деятельность в форме государственных учреждений.

3. Имущественная поддержка оказывается субъектами МСП, организациям поддержки субъектов МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, соответствующий следующим требованиям:

Отсутствует задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на последнюю отчетную дату;

На день подачи заявления не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановлена деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Договор аренды заключается с правообладателями:

органами исполнительной власти администрации города Славгорода Алтайского края, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями в отношении закрепленного за ними Имущества.

Заключение договоров аренды Имущества может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5. Договор аренды Имущества заключается на срок не менее 5 лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления субъекта МСП, организации поддержки субъектов МСП или физического лица, применяющего специальный налоговый режим. Изменение назначения целевого использования арендуемого Имущества не допускается.

6. Начальный (минимальный) размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом устанавливается на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере оценочной деятельности. При проведении аукционов на право заключения договора аренды с субъектами МСП в отношении земельного участка, включенного в перечень,

размер арендной платы определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Размер арендной платы за муниципальное имущество, для договоров аренды имущества, включенного в Перечень, определяется по результатам торгов.

7. проведение торгов, заключение договоров аренды имущества, включенного в перечень, по результатам проведения торгов осуществляются в порядке, установленном законодательством.

8. Для получения имущественной поддержки субъекты МСП, организации поддержки субъектов МСП и физические лица, применяющие специальный налоговый режим (далее – «заявители»), обращаются к правообладателю с заявлением о предоставлении Имущества в аренду (далее – «заявление»). Заявление готовится в свободной форме и должно содержать следующие сведения:

наименование и ИНН заявителя;

о наличии (отсутствии) решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

о наличии (отсутствии) решения о ликвидации заявителя, о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

наименование и адрес Имущества, а также цель и срок его использования.

К заявлению должны быть приложены:

учредительные документы - для юридических лиц;

документ, удостоверяющий личность (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, субъектов МСП - индивидуальных предпринимателей);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, и документы, подтверждающие личность представителя (при обращении с заявлением представителя заявителя).

Вновь созданные юридические лица, вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, помимо документов, указанных в настоящем пункте, представляют заявление о соответствии их условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113.

Понятие «вновь созданные юридические лица, вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели» дается в трактовке, предусмотренной частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Копии документов должны быть представлены заявителем одновременно с оригиналами для проверки их соответствия либо заверены в установленном законом порядке.

9. Заявитель вправе по собственной инициативе представить справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на последнюю отчетную дату, выданную не позднее одного месяца до даты представления заявления.

Заявители - субъекты МСП также вправе по собственной инициативе представить свидетельство о государственной регистрации или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Заявитель - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, вправе по собственной инициативе представить свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

10. Регистрация поступивших от заявителя документов осуществляется правообладателем в день их поступления.

11. Заявление и документы рассматриваются правообладателем в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

Правообладатель принимает решение об отказе в оказании имущественной поддержки в случае:

несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствия представленных заявителем заявления и документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

В случае принятия решения об отказе в оказании имущественной поддержки правообладатель информирует заявителя в течение 5 дней со дня принятия такого решения с указанием причин данного отказа.

12. В случае отсутствия оснований для отказа правообладатель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет их в управление имущественных отношений.

13. Регистрация поступивших от правообладателя документов осуществляется Комитетом по имущественным отношениям в день их поступления.

14. Комитет по имущественным отношениям в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов рассматривает их и принимает одно из решений:

об оказании заявителю имущественной поддержки (в форме распоряжения), в случае отсутствия оснований для отказа;

об отказе в оказании имущественной поддержки, в случае:

если заявитель не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

если ранее в отношении заявителя, являющегося субъектом МСП или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим, было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

если срок с момента признания заявителя, являющегося субъектом МСП или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим, допустившим нарушение порядка и условий оказания имущественной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, составляет менее 3 лет;

если в отношении испрашиваемого Имущества принято решение об оказании имущественной поддержки.

15. Комитет по имущественным отношениям уведомляет заявителя и правообладателя о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия, в случае принятия решения об отказе в оказании имущественной поддержки указываются основания для принятия данного решения.

16. При поступлении двух и более заявлений в отношении одного и того же Имущества данные заявления рассматриваются в порядке их поступления к правообладателю.

17. В случае принятия Комитетом по имущественным отношениям решения об оказании заявителю имущественной поддержки правообладатель в течение трех месяцев со дня принятия такого решения определяет размер арендной платы в соответствии с заключением независимого оценщика о рыночной величине арендной платы, указанной в отчете об оценке рыночной стоимости, готовит и направляет договор аренды заявителю для его заключения.

2. Настоящий Порядок вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края.

Глава города

Л.В. Подгора

г. Славгород
25 января 2022 года
№03