

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
Алтайского края

РЕШЕНИЕ № 20

от 21.03.2013г.

г. Славгород

«Об утверждении перечня услуг,
которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления
муниципальных услуг на территории
муниципального образования
город Славгород»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 33 Устава муниципального образования город Славгород Алтайского края, городское Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Славгород Алтайского края и разместить на официальном сайте.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского Собрания депутатов по экономической политике, бюджету и собственности.

Глава города

А.М. Ушанев

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края

1. Предоставление нотариально заверенной доверенности;
2. Предоставление копий документов, устанавливающих права на земельный участок (в системе координат МСК 22) при отсутствии регистрации прав в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
3. Предоставление копий документов, устанавливающих права на объект недвижимости при отсутствии регистрации прав на здания, строения, сооружения в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
4. Предоставление откорректированной топографической съёмки по участку строительства в масштабе 1:500 или 1:2000;
5. Предоставление технических условий на подключение объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
6. Предоставление технических условий на вынос сетей инженерно-технического обеспечения;
7. Предоставление чертежа градостроительного плана;
8. Предоставление плана переводимого помещения с его техническим описанием;
9. Предоставление технического паспорта объекта недвижимости;
10. Предоставление поэтажного плана дома переводимого помещения;
11. Предоставление оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения.
12. Предоставления акта освидетельствования выполненных работ;
13. Предоставление технического заключения (в случае самовольного переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения);
14. Предоставления акта на скрытые работы (при наличии скрытых работ);
15. Предоставление санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии предполагаемого использования земельного участка санитарным правилам;
16. Предоставление схемы расположения земельного участка;
17. Предоставление межевого плана земельного участка;
18. Предоставление документа, подтверждающего оплату госпошлины;
19. Предоставление документов, подтверждающих статус, льготную категорию граждан;
20. Нотариальное оформление отказа от участия в приватизации;
21. Предоставление справки о наличии, местоположении, составе, инвентаризационной стоимости, техническом состоянии и принадлежности жилого помещения, выданной организацией технической инвентаризации;
22. Предоставление справки, выданной органами технической инвентаризации подтверждающей, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано;
23. Предоставление нотариально удостоверенных документов;
24. Предоставление заключения органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

25. Предоставление проекта отдельно установленной рекламной конструкции с указанием её размеров, потребляемой мощности в случае подключения к электрическим сетям;
26. Предоставления проекта размещения наружной рекламы;
27. Предоставление копии топографической основы места размещения рекламной конструкции в масштабе 1:500 (для рекламных конструкций, имеющих заглублённый фундамент);
28. Предоставление схемы размещения рекламной конструкции с участком местности 100 метров до и после объекта с указанием места расположения рекламной конструкции.
29. Фотомонтаж рекламного места с установленной рекламной конструкцией;
30. Предоставление письменного согласия собственника соответствующего недвижимого имущества для присоединения рекламной конструкции;
31. Предоставление протокола общего собрания собственников помещения в многоквартирном доме;
32. Предоставление согласованной и утверждённой в установленном порядке проектной документации;
33. Предоставление положительного заключения государственной экспертизы проектной документации;
34. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства;
35. Предоставление схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
36. Предоставление акта приемки объекта капитального строительства, подписанного строителями и заказчиком (при осуществлении строительства на основании договора);
37. Предоставление документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство;
38. Предоставление документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);
39. Предоставление документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструируемого, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям, и подписанного представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;
40. Предоставление схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в пределах застройки объекта (исполнительная съемка);
41. Предоставление заключения органа Госстройнадзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации;

42. Предоставление заключения Государственного экологического контроля в случаях предусмотренных ч. 7 ст. 54 Градостроительного кодекса РФ;
43. Предоставление выписки из домовой (поквартирной) книги, выданной управляющей компанией или иной организацией частной формы собственности, осуществляющей управление эксплуатацией жилых помещений;
44. Предоставление медицинского заключения о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном, выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
45. Предоставление документа о прохождении подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном (попечителем);
46. Предоставление характеристики с места работы гражданина, выразившего желание стать опекуном (попечителем);
47. Предоставление санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии помещений требованиям санитарных правил;
48. Предоставление копии лицевого счёта;
49. Предоставление справки с места учёбы подопечного;
50. Предоставление медицинской карты ребёнка, оформленной детской поликлиникой по месту жительства ребёнка, заверенной печатью медицинского учреждения;
51. Предоставление медицинской справки ребёнка;
52. Предоставление сертификата о прививках;
53. Предоставление личного дела учащегося;
54. Предоставление нотариально удостоверенных копий учредительных документов;
55. Предоставление налоговой декларации установленной формы с отметкой налогового органа о принятии – для организаций, применяющих упрощённую систему налогообложения;
56. Предоставление справки о состоянии расчётов по налогам, сборам и взносам;
57. Предоставление справки о среднемесячной номинальной начисленной заработной плате одного работника и о наличии просроченной задолженности по заработной плате;
58. Предоставление письменного подтверждения согласия кредитной организации на предоставление кредита для реализации инвестиционного проекта;
59. Предоставление справки организации о ранее предоставляемой государственной поддержке за счёт средств краевого или федерального бюджета (её формах, сроках и условиях);
60. Предоставление справки по форме 2-НДФЛ, подтверждающей доходы за 12 месяцев;
61. Предоставление копии трудовой книжки, заверенной специалистом отдела кадров;
62. Предоставление справки БТИ о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности, за пятилетний период, предшествующий подаче заявления;
61. Предоставление документа о рождении, выданного медицинской организацией независимо от ее организационно-правовой формы;
62. Предоставление документа установленной формы о перинатальной смерти, выданного медицинской организацией или частнопрактикующим врачом;
63. Решение суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства;
64. Предоставление разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста, в случае если лицо (лица), вступающее в брак, является несовершеннолетним;
65. Предоставление копии вступившего в законную силу решения (приговора) суда в отношении супруга, признанного судом безвестно отсутствующим, недееспособным или осужденного за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет (в случае расторжения брака по заявлению одного из супругов);

66. Предоставление решения суда о расторжении брака, вступившее в законную силу (в случае расторжения брака на основании решения суда);
67. Предоставление решения суда об усыновлении ребенка, вступившее в законную силу и являющееся основанием для государственной регистрации усыновления;
68. Предоставление справки медицинского учреждения о беременности;
69. Предоставление решения суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства, вступившее в законную силу;
70. Предоставление документа установленной формы о смерти, выданного медицинской организацией или частнопрактикующим врачом;
71. Предоставление решения суда об установлении факта смерти или об объявлении лица умершим, вступившее в законную силу;
72. Решение суда о внесении изменений, исправлений и дополнений в записи актов гражданского состояния;
73. Предоставление решения органа опеки и попечительства об изменении фамилии ребёнку;
74. Решение суда о восстановлении и аннулировании записей актов гражданского состояния, регистрации актов с пропуском срока.;
75. Предоставление выкопировки из топоплана участка, на котором планируется производство земляных работ;
76. Предоставление план-схемы расположения земельных насаждений;
77. Предоставление копии плана благоустройства территории из согласованного проекта на строительство или реконструкцию строения;
78. Предоставление копии решения общего собрания собственников помещений.