

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 17.11. 2020

№ 26

г.Славгород

Об утверждении изменений в
Положение о комитете по
имущественным отношениям
администрации города Славгорода
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 17.11.2020 № 24 «Об утверждении структуры администрации города Славгорода Алтайского края в новой редакции» и Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского края, Славгородское городское Собрание депутатов Алтайского края РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о комитете по имущественным отношениям администрации города Славгорода Алтайского края, утвержденное решением Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 20.11.2018 № 51 «Об учреждении функционального органа администрации города Славгорода Алтайского края Комитета по имущественным отношениям администрации города Славгорода Алтайского края».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит обнародованию на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края Кондратова С.В.

Председатель городского
Собрания депутатов

С.В. Кондратов

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Славгородского городского
Собрания депутатов Алтайского края
от 17.11.2020 № 26

Председатель Славгородского городского
Собрания депутатов Алтайского края
С.В. Кондратов

Изменения в Положение
о комитете по имущественным отношениям администрации города
Славгорода Алтайского края

1. Раздел 4 Положения о комитете по имущественным отношениям администрации города Славгорода Алтайского края изложить в следующей редакции:

«4. Организация деятельности Комитета.

4.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель комитета по имущественным отношениям администрации города Славгорода Алтайского края (далее по тексту Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Славгорода.

4.2. Руководитель Комитета в своей деятельности подчинен главе города Славгорода, заместителю главы администрации, курирующему деятельность Комитета и несет ответственность за работу Комитета в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Председатель комитета по имущественным отношениям администрации города Славгорода:

4.3.1. Осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия;

4.3.2. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет полномочий в соответствии с действующим законодательством;

4.3.3. Действует без доверенности от имени Комитета, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех предприятиях, учреждениях и организациях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.3.4. Издает приказы по внутренней и основной деятельности Комитета. Приказы Руководителя могут быть отменены главой города, если они противоречат действующему законодательству Уставу муниципального образования город Славгород Алтайского края и настоящему Положению.

4.3.5. В установленном порядке назначает и освобождает от должности муниципальных служащих и работников Комитета, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, утверждает их должностные инструкции в соответствии с действующим законодательством;

4.3.6. Распределяет обязанности между муниципальными служащими и работниками Комитета;

4.3.7. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой города Славгорода, органами администрации города Славгорода, Славгородским городским Собранием депутатов, иными органами местного самоуправления города и в других совещаниях и заседаниях при обсуждении вопросов, относящихся к полномочиям Комитета;

4.3.8. Обеспечивает полноту и качество подготавливаемых работниками Комитета документов, точное и своевременное исполнение поручений, соблюдение государственной и служебной тайны;

4.3.9. Обеспечивает переподготовку и повышения квалификации муниципальных служащих комитета;

4.3.10. Разрабатывает и утверждает штатное расписание в пределах утвержденного фонда оплаты труда и численности работников, и представляет его на согласование главе города Славгорода;

4.3.11. Разрабатывает и утверждает смету расходов на содержание Комитета в пределах, утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований;

4.3.12. Открывает и закрывает лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджетов, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

4.3.13. Обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и служебной (трудовой) дисциплины в Комитете;

4.3.14. Принимает решение о поощрении муниципальных служащих и работников Комитета, применении к ним дисциплинарных взысканий;

4.3.15. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством;

4.3.16. Представляет главе города ежегодный отчет о деятельности Комитета;

4.4. Специалисты комитета действуют от имени Комитета перед третьими лицами на основании доверенности, выданной Руководителем Комитета, в рамках полномочий, установленных настоящим Положением.

4.5. Председатель Комитета по имущественным отношениям администрации города Славгорода, специалисты Комитета являются муниципальными служащими.».