

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 15.03. 2016

№ 27

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном образовании город Славгород Алтайского края

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 19 Устава муниципального образования город Славгород Алтайского края, Славгородское городское Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном образовании город Славгород Алтайского края, прилагается.
2. Направить настоящее Положение главе города для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Председатель городского
Собрания депутатов

В.Ф. Гутяр

1.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ
ГРАЖДАН (СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского края (далее – муниципальное образование) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) (далее – Конференция) в муниципальном образовании.

1.2. Конференция является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Конференция проводится для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории городского округа, а также на части территории городского округа, где созыв собрания граждан невозможен, полномочия собрания граждан осуществляется конференцией граждан (собранием делегатов), осуществления территориального общественного самоуправления.

1.4. Конференция может быть проведена как на территории всего муниципального образования, так и в пределах территории отдельного дома, группы домов или на иной части территории муниципального образования.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на конференции, проводимые в соответствии с уставами общественных объединений, жилищных (садовых) товариществ и кооперативов, а также на конференции, проводимые по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на основании устава.

2. Порядок назначения Конференции

2.1. Конференция проводится по инициативе населения, городского Собрания депутатов, главы города Славгорода.

2.2. Конференция, проводимая по инициативе городского Собрания депутатов или главы города Славгорода, назначается соответственно городским Собранием депутатов или главой города Славгорода.

2.3. Население муниципального образования реализует свое право на проведение Конференции через инициативную группу, которая формируется из числа жителей, достигших 18 летнего возраста, численностью не менее 20 человек (далее – инициативная группа).

2.4. В случае проведения Конференции по инициативе населения, инициативная группа представляет в городское Собрание депутатов уведомление о назначении Конференции, в котором должны быть указаны следующие сведения:

- 1) вопросы, выносимые на Конференцию;
- 2) обоснование необходимости их рассмотрения на Конференции;
- 3) предложения по дате и месту проведения Конференции;
- 4) территория, в пределах которой предполагается провести Конференцию;
- 5) список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства членов инициативной группы;
- 6) предполагаемое количество делегатов на Конференцию.

Уведомление должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

2.5. Городское Собрание депутатов на ближайшей сессии, принимает решение о назначении проведения Конференции либо об отказе в назначении ее проведения.

2.6. Городское Собрание депутатов отказывает в назначении проведения Конференции в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения или их рассмотрение на Конференции не предусмотрено действующим законодательством, а также в случае нарушения инициативной группой требований, предусмотренных настоящим Положением и Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского края.

2.7. Подготовку и проведение Конференции и собраний по выборам делегатов Конференции осуществляет Комиссия по организации и проведению Конференции (далее – Комиссия), которая формируется инициатором проведения Конференции и утверждается главой города Славгорода или городским Собранием депутатов в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении проведения Конференции. Из числа членов Комиссии простым большинством голосов избирается председатель и секретарь Комиссии.

2.8. Не позднее чем за 15 рабочих дней до ее проведения Комиссия обязана оповестить граждан о дате, времени и месте проведения собраний по выборам

делегатов Конференции, а также о выносимых на рассмотрение Конференции вопросах.

3. Порядок выборов делегатов на Конференцию

3.1. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении проведения Конференции Комиссия составляет списки участников собраний по выборам делегатов Конференции (далее – собрание). Участниками собрания могут быть жители территории, в пределах которой проводится Конференция, достигшие 18 возраста.

3.2. Выборы делегатов на Конференцию проводятся на собраниях жителей дома, группы домов или на иной части территории муниципального образования.

3.3. Норма представительства делегатов на Конференцию устанавливается Комиссией с учетом численности жителей, имеющих право на участие в Конференции, проживающих в доме, группе домов или на иной части территории муниципального образования город Славгород Алтайского края, на которой проводится Конференция.

Норма представительства не может быть больше чем один делегат от 30 жителей, а при проведении Конференции в отдельных домах, группе домов – не более чем один делегат от 10 жителей, имеющих право на участие в Конференции.

3.4. До начала собрания Комиссия проводит регистрацию участников собрания.

3.5. Собрание правомочно, если в нем приняло участие более половины граждан, внесенных в список участников собрания.

3.6. Собрание открывает и ведет председатель Комиссии. По предложению председателя Комиссии утверждается повестка собрания и регламент его проведения.

3.7. Решения собрания принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования участников собрания.

3.8. В голосовании участвуют только граждане, зарегистрированные в качестве участников собрания.

Представители органов местного самоуправления, члены Комиссии и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

3.9. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания.

3.10. В протоколе собрания указываются следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания;
- данные об инициаторе;
- фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания;

- адреса домов, жители которых участвуют в собрании;
- количество граждан, имеющих право на участие в собрании;
- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- адреса мест жительства граждан – участников собрания;
- фамилия, имя, отчество избранных делегатов с указанием количества голосов, поданных за их избрание.

Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания.

3.11. Основанием для участия в Конференции избранного на собрании делегата является заверенная секретарем собрания выписка из протокола собрания граждан по выборам делегатов Конференции.

4. Порядок проведения Конференции

4.1. Организация и проведение Конференции возлагается на Комиссию.

4.2. До начала Конференции Комиссия проводит регистрацию делегатов.

4.3. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие более половины избранных делегатов.

4.4. Конференцию открывает и ведет председатель Комиссии. По предложению Председателя Комиссии утверждается повестка дня и регламент Конференции.

4.5. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Делегаты Конференции могут принять решение о проведении тайного голосования, в этом случае избирается счетная комиссия.

4.6. В протоколе Конференции указываются следующие данные:

- дата, время и место проведения Конференции;
- данные об инициаторе Конференции;
- количество избранных делегатов;
- количество зарегистрированных делегатов;
- фамилия, имя, отчество председателя и секретаря Конференции;
- список участвующих в Конференции представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц;
- полная формулировка рассматриваемого вопроса;
- фамилии, имена, отчества, выступивших;
- краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу;
- принятое решение.

Протокол зачитывается председателем Конференции участникам Конференции, утверждается решением Конференции, подписывается председателем и секретарем Конференции и передается в органы местного самоуправления или должностным лицам органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, для рассмотрения и подготовки и ответа.

5. Заключительные положения

5.1. Итоги Конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 рабочих дней со дня проведения Конференции.

5.2. Решения Конференции носят рекомендательный характер и не могут нарушать имущественные и иные права физических, юридических лиц, органов местного самоуправления и органов государственной власти.

5.3. Обращение, принятое Конференцией подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

О результатах рассмотрения в письменной форме извещается председатель Конференции или другое лицо, уполномоченное Конференцией.

5.4. Орган местного самоуправления вправе принять правовой или иной акт на основании обращения Конференции, о чем незамедлительно сообщается председателю Конференции или другому лицу, уполномоченному Конференцией.

5.5. Расходы, связанные с организацией и проведением Конференции, возлагаются на инициатора проведения Конференции.

2. Настоящее Положение вступает в силу со дня опубликования в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Славгород Алтайского края и подлежит обнародованию на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края.

Глава города

В.А. Кинцель

г. Славгород
18 марта 2016 год

№ 14