

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 20.08. 2019

№ 31

г. Славгород

Об утверждении Положения о
порядке приватизации
муниципального имущества
муниципального образования город
Славгород Алтайского края, в новой
редакции

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", (в ред. от 03.07.2019), от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», (в ред. от 01.04.2019), руководствуясь п.п. 6, 7 ст. 30 Устава города, в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Славгородское городское Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края, в новой редакции.

2. Решения Славгородского городского Собрания депутатов от 15.10.2013 № 77 «О принятии Положения «О порядке приватизации имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края» и от 18.07.2016 № 48 «О внесении изменений в решение Славгородского городского Собрания депутатов от 15.10.2013 № 77 «О принятии Положения «О порядке приватизации имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края» считать утратившими силу.

3. Направить главе города Положение о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края, для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского Собрания депутатов по экономической политике, бюджету и собственности.

Председатель городского
Собрания депутатов

В.Ф. Гутяр

1.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СЛАВГОРОД
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее по тексту – Федеральный закон № 178-ФЗ), от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон № 159-ФЗ), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и устанавливает организационные и правовые основы приватизации муниципального имущества муниципального образования город Славгород Алтайского края.

Особенности участия нотариусов и нотариальных палат в приватизации муниципального имущества, в отношении которого принято решение о продаже на аукционе либо конкурсе, установлены в Основах законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Муниципальное имущество муниципального образования город Славгород - движимое и недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну муниципального образования город Славгород (далее по тексту - муниципальное имущество).

1.2.2. Уполномоченный орган – комитет по имущественным отношениям администрации города Славгорода, осуществляющее управленческие функции в сфере управления муниципальной собственностью на территории муниципального образования город Славгород.

Иные понятия используются в настоящем Положении в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. В целях обеспечения принципа открытости деятельности органов местного самоуправления в сфере приватизации муниципального имущества, возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации муниципального имущества план приватизации муниципального имущества и изменения в него, отчет об итогах реализации плана приватизации муниципального имущества, акты планирования приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества,

информационные сообщения о продаже муниципального имущества и о результатах сделок приватизации, подлежат размещению на официальном сайте администрации города Славгорода в сети «Интернет» - www.slavgorod.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» - www.torgi.gov.ru.

К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются иные нормативные правовые акты о приватизации муниципального имущества.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. К компетенции Славгородского городского Собрания депутатов в сфере приватизации муниципального имущества относится:

- 1) определение порядка приватизации муниципального имущества;
- 2) утверждение плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;
- 3) утверждение ежегодного отчета об итогах реализации плана приватизации муниципального имущества;
- 4) осуществление иных полномочий, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Славгород.

2.2. К компетенции администрации города Славгорода в сфере приватизации муниципального имущества относится:

- 1) представление плана приватизации муниципального имущества на утверждение в Славгородское городское Собрание депутатов одновременно с проектом бюджета муниципального образования город Славгород на очередной финансовый год;
- 2) представление в Славгородское городское Собрание депутатов ежегодно не позднее 1 марта текущего года отчета об итогах реализации плана приватизации муниципального имущества за прошедший год;
- 3) утверждение решения об условиях приватизации муниципального имущества, которое принимается постановлением администрации (далее по тексту – решение об условиях приватизации).

2.3. К компетенции уполномоченного органа в сфере приватизации муниципального имущества относится:

- 1) подготовка предложений о включении муниципального имущества в план приватизации муниципального имущества;
- 2) подготовка отчета об итогах реализации плана приватизации муниципального имущества;
- 3) подготовка проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества;
- 4) организация и проведение продажи муниципального имущества в соответствии с законодательством о приватизации и на условиях, утвержденного решения об условиях приватизации;
- 5) опубликование информационных сообщений о продаже муниципального имущества и о результатах сделок по приватизации муниципального имущества в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством о приватизации и настоящим Положением;

б) заключение договоров и передача муниципального имущества по итогам приватизации.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем утверждения Славгородским городским собранием депутатов плана приватизации муниципального имущества.

3.2. Разработка проекта плана приватизации муниципального имущества на плановый период осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с программами социально-экономического развития города, предложениями органов местного самоуправления города, отраслевых (функциональных) органов администрации города, а также предложениями юридических и физических лиц.

Проект плана приватизации должен содержать наименование объекта, его адрес, площадь объекта, его характеристики, перечень муниципальных унитарных предприятий, а также находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, предполагаемые сроки приватизации.

Глава города направляет проект плана приватизации муниципального имущества на плановый период Славгородскому городскому собранию депутатов.

По представлению Главы города, в утвержденный решением городского собрания депутатов план приватизации, могут быть внесены изменения и дополнения.

3.3. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества.

3.3.1. Комитет по имущественным отношениям ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Славгородское городское собрание депутатов отчет о результатах приватизации муниципального имущества за истекший календарный год.

3.3.2. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за истекший календарный год содержит перечень приватизированных объектов муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

3.4. Муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в план приватизации муниципального имущества города Славгорода, представляют в Уполномоченный орган (финансовую) отчетность в установленный законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте муниципального образования город Славгород в сети "Интернет".

4. ПОРЯДОК ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

4.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

4.2. После объявления о продаже объекта, включенного в план приватизации, Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию заявок от юридических и физических лиц на приобретение муниципального имущества, включенного в план приватизации муниципального имущества.

4.3. Работник Уполномоченного органа, уполномоченный осуществлять прием заявок и документов от претендентов на приобретение муниципального имущества, уполномоченный представитель продавца муниципального имущества, аукционист, ведущий продажи имущества утверждаются приказом Уполномоченного органа

4.4. Решения об условиях приватизации муниципального имущества принимаются комиссией по приватизации в соответствии с планом приватизации муниципального имущества и действующим законодательством.

4.5. Заседания комиссии оформляются решением об условиях приватизации муниципального имущества.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества должно содержать следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена;

- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- иные, необходимые для приватизации имущества, сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества";

- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

- размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

- количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования город Славгород.

Решение об условиях приватизации, подписывается членами комиссии по приватизации муниципального имущества.

4.6. В случае приватизации предприятия по заявке трудового коллектива, решение об условиях приватизации в трехдневный срок со дня подписания комиссией направляется на согласование трудовому коллективу предприятия. При этом решение считается согласованным, если трудовой коллектив не принял никакого решения в течение недели со дня его получения.

4.6.1. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения может быть осуществлена в случае, если аукцион по продаже указанного имущества признан несостоявшимся.

Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и Правительством Российской Федерации.

4.7. Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется. В случае поступления одного предложения о цене муниципального имущества покупателем имущества признается лицо, подавшее заявку.

В случае поступления предложений от нескольких претендентов покупателем признается лицо, предложившее за муниципальное имущество наибольшую цену.

В случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене муниципального имущества покупателем признается лицо, подавшее заявку ранее других лиц.

Подведение итогов продажи муниципального имущества и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации для продажи государственного имущества без объявления цены.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРИВАТИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИМУЩЕСТВА

5.1. Со дня утверждения плана приватизации муниципального имущества и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества унитарное предприятие без согласия Уполномоченного органа не вправе:

- сокращать численность работников предприятия;

- совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более, чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более, чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

- получать кредиты;

- осуществлять выпуск ценных бумаг;

- выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

5.1.1. Условия конкурса могут предусматривать:

- сохранение определенного числа рабочих мест;

- переподготовку и (или) повышение квалификации работников;

- ограничение изменения назначения отдельных объектов, используемых для осуществления научной и (или) научно-технической деятельности, социально-культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения, и (или) прекращение использования указанных объектов;

- проведение ремонтных и иных работ в отношении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, в порядке, установленном Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

Условия конкурса должны иметь экономическое обоснование, сроки их исполнения, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий. Условия конкурса не подлежат изменению.

Указанный перечень условий конкурса является исчерпывающим.

5.1.2. Условия конкурса, порядок контроля за их исполнением, а также порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий определяются в решении об условиях приватизации муниципального имущества.

5.1.3. Для проверки выполнения условий конкурса администрацией создается комиссия по контролю за выполнением условий конкурса в составе пяти человек.

В состав комиссии входят:

- представители Комитета по имущественным отношениям администрации города Славгорода, в том числе председатель Комитета;
- представитель комитета по финансовой, налоговой и кредитной политике администрации города;
- представитель соответствующего функционального органа администрации города.

Комиссия осуществляет свою деятельность в порядке, установленном настоящим Положением.

Комиссия осуществляет контроль за исполнением условий конкурса не чаще одного раза в квартал. Выполнение условий конкурса подтверждается актом комиссии о выполнении условий конкурса, утверждаемым начальником Уполномоченного органа.

5.1.4. Победитель конкурса до перехода к нему права собственности на акции акционерного общества, долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, приобретенные им на конкурсе, осуществляет голосование в органах управления этих обществ по указанным акциям, доле в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью по своему усмотрению, за исключением голосования по следующим вопросам:

внесение изменений и дополнений в учредительные документы хозяйственного общества;

отчуждение имущества, его передача в залог или в аренду, совершение иных способных привести к отчуждению имущества хозяйственного общества действий, если стоимость такого имущества превышает пять процентов уставного капитала хозяйственного общества или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

залог и отчуждение недвижимого имущества хозяйственного общества;

получение кредита в размере более чем пять процентов стоимости чистых активов хозяйственного общества;

учреждение хозяйственных обществ, товариществ;

эмиссия ценных бумаг, не конвертируемых в акции акционерного общества;

утверждение годового отчета, бухгалтерского баланса, счетов прибыли и убытков хозяйственного общества, а также распределение его прибыли и убытков.

Для голосования по данным вопросам победитель конкурса предварительно обращается с письменным заявлением о согласовании позиции при голосовании к заместителю Главы администрации, осуществляющему координацию деятельности

данной отрасли (далее - заместитель Главы администрации), а затем в Уполномоченный орган.

Победитель конкурса осуществляет голосование по данным вопросам в соответствии с полученными письменными указаниями заместителя Главы администрации и Уполномоченного органа.

Для согласования победитель конкурса направляет заместителю Главы администрации повестку дня общего собрания в случае наличия в ней вопросов, указанных в настоящем пункте, с предложениями по голосованию и необходимыми материалами. После получения письменных указаний заместителя Главы администрации данные документы передаются победителем конкурса в Уполномоченный орган.

Письменные указания формируются по вопросам, указанным в настоящем пункте, на основании действующего законодательства.

По вопросам повестки дня общего собрания победитель конкурса представляет заместителю Главы администрации и в Уполномоченный орган отчет о голосовании с приложением протокола об итогах голосования в 3-дневный срок с момента составления такого протокола.

5.2. При продаже муниципального имущества по способу "без объявления цены" решение о предоставлении рассрочки принимается комиссией по приватизации. Срок рассрочки не может быть более, чем один год. Решение о предоставлении рассрочки и порядок внесения платежей указываются в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

5.3. В решение об условиях приватизации объекта культурного наследия (памятники истории и культуры, а также объекты культурного наследия), включаются существенные условия охранных обязательств, оформленных Уполномоченным органом в установленном действующим законодательством порядке.

5.4. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации оно может быть обременено ограничениями (в том числе, публичным сервитутом), предусмотренными действующим законодательством.

Решение об установлении обременения (за исключением публичного сервитута) принимается комиссией по приватизации одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества. Если в отношении объекта, подлежащего приватизации, установлен публичный сервитут, об этом должно быть указано в решении об условии приватизации.

Прекращение обременения, или изменение условий обременений допускается на основании решения Комитета (за исключением публичного сервитута). Публичный сервитут может быть прекращен путем принятия акта об отмене сервитута в установленном законом порядке.

6. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

6.1. Комиссия об условиях приватизации, муниципального имущества, предусмотренная настоящим Положением, осуществляет свою деятельность в порядке, установленном настоящим разделом.

6.2. Каждый член комиссии имеет один голос.

6.3. Заседание комиссии является правомочным при наличии 2/3 от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством от числа присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии имеет решающий голос.

Решения комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Член комиссии, несогласный с принятым решением комиссии, должен письменно изложить свое особое мнение и представить его в Комитет. Особое мнение прикладывается к протоколу.

6.4. Заседания комиссии об условиях приватизации муниципального имущества проводятся по мере необходимости.

Член комиссии, не согласный с принятым решением комиссии, должен письменно изложить свое особое мнение и представить его в Комитет. Особое мнение прикладывается к решению об условиях приватизации.

Раздел 7. ОПЛАТА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

7.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Порядок оплаты устанавливается в соответствии с действующим законодательством. Срок рассрочки не может быть более, чем один год. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

7.2. При единовременной оплате приобретаемого покупателем муниципального имущества оплата производится в течение 30 рабочих дней с даты подписания сторонами договора купли-продажи.

7.3. Оплата налога на добавленную стоимость производится в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7.4. Средства, полученные от продажи муниципального имущества, включая суммы задатков, внесенные победителями торгов, засчитываются в счет оплаты стоимости приобретаемого имущества, и перечисляются в бюджет города.

7.5. Все средства от продажи муниципального имущества, за исключением налога на добавленную стоимость, зачисляются в бюджет города.

2. Настоящее Положение вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации города Славгорода Алтайского края.

Глава города

С.В. Горбунов

г. Славгород
22.08.2019
№ 13