

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
Алтайского края
РЕШЕНИЕ № 106

от 25.12.2012г.

г.Славгород

О принятии положения «О порядке размещения, эксплуатации и сноса (демонтажа) временных сооружений на территории муниципального образования город Славгород»

Во исполнение ст. 34 Земельного кодекса РФ и в целях упорядочения, размещения, эксплуатации и сноса (демонтажа) временных сооружений на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края, руководствуясь ст. ст. 31, 33 Устава муниципального образования город Славгород Алтайского края, городское Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Принять Положение «О порядке размещения, эксплуатации и сноса (демонтажа) временных сооружений на территории муниципального образования город Славгород» (приложение №1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Славгородские вести».
3. Решение Славгородского городского Собрания депутатов от 27.06.2006г. №74 «О принятии Положения о размещении временных некапитальных сооружений нестационарного типа и представлении земельных участков для их эксплуатации на территории муниципального образования город Славгород», решение от 20.03.2012г. № 15 Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края «О внесении дополнений в решение Славгородского городского Собрания депутатов от 27.06.2006г. №74» признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского Собрания депутатов по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и архитектуре.

Глава города

А. М. Ушанев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И СНОСА
(ДЕМОНТАЖА)
ВРЕМЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке размещения, эксплуатации и сноса (демонтажа) временных сооружений на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 N 181-ФЗ, "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ, другими законодательными актами Российской Федерации.

2. Положение определяет единый порядок установки, эксплуатации, замены и сноса (демонтажа) временных сооружений на территории города Славгород.

3. Положение распространяется на все типы временных сооружений, устанавливаемых и размещаемых на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края.

4. Положение определяет эстетический и качественный уровень сооружений временного характера, размещаемых на территории города, и обязательно для соблюдения всеми юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, а также физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

5. Положение регулирует процедуру предоставления земельных участков, получения разрешения на установку временных сооружений, приемки в эксплуатацию временных сооружений, а также порядок сноса (демонтажа) временных сооружений.

6. Сооружения и объекты временного характера должны выполняться из качественных материалов. Могут иметь в своем внешнем оформлении элементы рекламы, визуальных коммуникаций и дизайна. Установка рекламных конструкций на сооружениях и объектах временного характера осуществляется согласно Правилам размещения рекламных конструкций в муниципальном образовании город Славгород Алтайского края.

7. Изготовление сооружений, как правило, должно осуществляться на оснащенной производственной базе с применением современных отделочных материалов и строительных технологий. Временные сооружения должны отвечать строительным, пожарным и санитарным требованиям.

8. Запрещается размещать на территории города сооружения, находящиеся в поврежденном, аварийном состоянии, выполненные из материалов, бывших в употреблении, либо облицованные различными остатками отделочных материалов, а также устанавливать различного вида контейнеры, вагончики и другие приспособленные сооружения, не соответствующие строительным, противопожарным нормам или санитарным требованиям, имеющие внутреннюю отделку, не отвечающую гигиеническим, пожарным требованиям.

9. В соответствии с настоящим Положением оформление земельных участков в аренду производится для размещения следующих временных сооружений, выполненных в виде открытых площадок или в виде сооружений, изготовленных на основе металлического каркаса с облицовкой отделочными материалами (без устройства фундамента):

1) объектов торговли и услуг (торговые павильоны и киоски, в том числе совмещенные с остановками общественного транспорта, павильоны и киоски бытового обслуживания, кафе (закусочные), рынки и мини-рынки, аттракционы, пункты проката);

2) площадок для установки торговых прилавков, навесов, палаток, лотков, ячеек;

3) открытых площадок для складирования материалов;

4) лодочных станций, площадок для дрессировки и выгула собак, коммерческих спортивных и тренировочных площадок, площадок для обучения вождению автомобилей, зон отдыха (пляжи);

5) автостоянок, пунктов по ремонту автомобилей, автозаправочных станций контейнерного типа;

6) металлических гаражей;

7) других временных сооружений.

10. Выполнение работ по установке временного сооружения допускается после оформления договора аренды земельного участка в Управлении по земельным и имущественным отношениям администрации города Славгорода Алтайского края (далее - УЗИО).

11. Земельные участки для размещения временных сооружений предоставляются в аренду сроком до одного года с возможным продлением срока действия договора аренды.

12. Для размещения временных сооружений предоставляются земли общего пользования и земельные участки, свободные от застройки, не предоставленные другим землепользователям. Земельные участки, обремененные правами землепользователей, могут быть предоставлены при условии согласования с ними.

13. Площадки с размещенными на них временными сооружениями должны иметь четкое функциональное зонирование и комплексное благоустройство согласно техническим условиям на благоустройство, выданным отделом по строительству и архитектуре администрации города (далее - ОСиА).

14. Транспортное обслуживание временных сооружений должно быть безопасным для движения пешеходов.

15. Очистка, уборка, вывоз мусора, снега, содержание в надлежащем порядке подходов, подъездных путей и прилегающей территории к временным сооружениям производится согласно требованиям Правил благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования город Славгород Алтайского края, принятым решением Славгородского городского Собрания депутатов, принятым решением Славгородского городского Собрания депутатов от 21.08.2012 N 61 "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Славгород Алтайского края".

16. Финансовые обязательства, возникающие при выполнении мероприятий по установке, обустройству, содержанию временных сооружений, размещаемых органами местного самоуправления для создания благоприятных условий проживания населения города Славгорода, сносу временных сооружений, собственники которых не установлены, являются расходными обязательствами муниципального образования город Славгород Алтайского края.

Глава II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Под временными сооружениями в настоящем Положении понимаются сборно-разборные сооружения, не связанные прочно с земельным участком (вне зависимости от присоединения или не присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения), перемещение которых возможно без нанесения значительного ущерба их назначению. Временные сооружения размещаются (возводятся, оборудуются, устанавливаются) на срок, определенный в договоре аренды земельного участка, но не более одного года, по истечении которого арендатор земельного участка (владелец объекта) обязан его демонтировать (разобрать, снести) и освободить земельный участок либо продлить срок действия договора аренды земельного участка.

2. К временным сооружениям относятся:

1) автодром - площадка с элементами улично-дорожной сети, предназначенная для обучения вождению транспортных средств;

2) аттракцион - специально оборудованная площадка, размещаемая в местах отдыха населения, имеющая в своем составе карусели, качели, батуты, горки и т.п.;

3) банкомат - техническое устройство, предназначенное для приема платежей и проведения банковских операций;

4) вольер - временное сооружение, предназначенное для содержания животных;

5) дизель - генераторная электроподстанция - временное сооружение контейнерного типа, включающее в себя дизель-генераторную установку в сборе со щитами автоматики, предназначенное для бесперебойного электроснабжения в период аварийных ситуаций;

6) комплектная трансформаторная подстанция (КТП) - временное сооружение контейнерного типа, предназначенное для электроснабжения;

7) индивидуальный металлический гараж - временное сооружение закрытого типа, выполненное из сборных металлических конструкций, предназначенное для хранения личного автомобильного транспорта;

8) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или не присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное

сооружение;

9) киоск - одноэтажное сооружение общей площадью до 20 кв. м, предназначенное для оптовой или розничной торговли, осуществляемой без доступа покупателей внутрь сооружения;

10) павильон - одноэтажное сооружение, предназначенное для оптовой или розничной торговли, с обслуживанием покупателей внутри помещения;

11) парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений, и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

12) торговый навес - крытое сооружение, оборудованное прилавком для продажи товаров и расположенное в составе торговых рядов рынка (мини-рынка);

13) торгово-остановочный павильон - размещаемое на территории остановки общественного транспорта временное сооружение, состоящее из павильона (или киоска) и навеса для ожидания транспорта с ветрозащитными стенками;

14) комплекс временных объектов - комплекс временных сооружений, выполненный в едином архитектурно-пространственном исполнении;

15) сезонное кафе - временное сооружение (нестационарный объект) сезонной торговли (с 1 апреля по 1 ноября), размещаемое (возведенное, оборудованное, установленное) на участке территории, непосредственно примыкающее к стационарному предприятию общественного питания (или торговли) или отдельно стоящее;

16) открытый склад - временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении, состоящее из площадки с возможным размещением на ней навесов, предназначенное для складирования;

17) плоскостное спортивное сооружение - открытая или огороженная площадка, специально оборудованная, в том числе инвентарем, и предназначенная для проведения спортивных игр, занятий спортом или физической культурой;

18) телекоммуникационный контейнер - временное сооружение контейнерного типа из металлических конструкций, предназначенное для размещения технологического оборудования автономных телефонных станций и шкафов, телефонных концентраторов, телематических узлов, узлов передачи данных, узлов маршрутизации пакетов информации, узлов передачи речевой информации по сетям передачи данных;

19) передвижная торговая точка - временное сооружение прицепного типа (типа "Тонар"), изготовленное на базе автомобильного прицепа.

Глава III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ВРЕМЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ

1. Юридические лица или граждане, заинтересованные в размещении временного сооружения, обращаются в ОСиА с заявлением о выдаче разрешения на установку временного сооружения.

К заявлению прилагается:

1) документы, подтверждающие статус заявителя:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность законного представителя физического или юридического лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

2) учредительные документы юридического лица;

3) предварительная схема размещения объекта с указанием адреса предполагаемого места расположения, целевого использования и площади объекта;

4) эскизный проект временного сооружения;

2. Правом на первоочередную установку временного металлического гаража вблизи места жительства с учетом градостроительных норм пользуются граждане – инвалиды с нарушением двигательной функции. Вышеуказанными гражданами дополнительно предоставляются: заключение органа социальной защиты населения, подтверждающее инвалидность с нарушением двигательной функции или копии иных документов, подтверждающих наличие льгот на установку временного металлического гаража; копии документов, подтверждающие наличие транспортного средства (спецавтотранспорта с ручным управлением); копия водительских прав; справка с места жительства.

Иные граждане имеют право на установку временного металлического гаража в пределах жилых микрорайонов или в местах, определенных проектами планировки микрорайонов, и в местах на их территории, дополнительно согласованных администрацией города Славгорода, а также на других, определенных администрацией, участках города Славгорода.

3. ОСиА в месячный срок готовит схему размещения временного сооружения с учетом зонирования территории, с приложением листа согласования с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации города и заинтересованными службами города, рассматривает и согласовывает эскизный проект временного сооружения. Дает публикацию в газете с указанием адреса предполагаемого места размещения, целевого использования земельного участка и площади объекта.

3.1. Заявитель производит согласование вышеуказанной схемы размещения временного сооружения со службами, имеющими отношение к решению данного вопроса.

3.2. При предоставлении подписанной (согласованной) соответствующими службами схемы размещения временного сооружения с приложением листа согласования ОСиА готовит проект постановления администрации города о разрешении на установку временного сооружения, технические условия, проект (схему) на благоустройство прилегающей территории, схему размещения земельного участка в кадастровом квартале и передает пакет документов заявителю для подачи заявления и предоставлении земельного участка и

оформления договора аренды в УЗИО.

3.3. Выполненная и выданная заявителю схема размещения временного сооружения с приложением листа согласования действует в течение 3 месяцев со дня выдачи.

4. В случае обращений двух и более заявителей УЗИО объявляет и проводит аукцион на заключение аренды земельного участка для размещения временных сооружений в соответствии с Земельным кодексом РФ.

5. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ в отношении земельного участка и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

6. Заявитель обращается в УЗИО с заявлением о предоставлении земельного участка со следующим пакетом документов:

а) заявление о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством;

б) пакет документов, выданный ОСиА;

в) кадастровый паспорт земельного участка;

г) документы, подтверждающие статус заявителя:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность законного представителя физического или юридического лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц).

7. УЗИО в двухнедельный срок со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка и необходимых документов подготавливает проект постановления главы администрации о предоставлении этого земельного участка заявителю и направляет ему копию постановления с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка.

8. Договор на использование земельного участка заключается в недельный срок со дня принятия постановления о предоставлении земельного участка.

Глава IV. АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ И ЭСТЕТИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ

1. Объем сооружения, его пластика и пропорции элементов должны гармонично вписываться в окружающую застройку, не быть с ней в диссонансе и являться ее дополнением.

2. Цвет отделочных материалов следует подбирать в каждом отдельном случае при размещении объекта в существующей застройке, отталкиваясь от колористики окружающих зданий.

3. Для киосков и павильонов с направленной функцией, таких, как: "Цветы", "Мороженое", "Абонементы", "Хлеб", "Союзпечать" и т.п. рекомендуется принимать единые цветовые решения. Применение ставен распашного вида на

окнах киоска или павильона не допускается. Для защиты остекленных поверхностей проемов возможно применение защитных жалюзи, съемных ставен, защитных пленок.

4. Допускается использовать в цветовом решении временных сооружений элементы рекламы, товарные знаки и надписи, согласованные в установленном порядке.

5. Отделка наружных поверхностей временных сооружений должна осуществляться высококачественными материалами, такими, как: пластик, алюминий, окрашенный эмалью профиль, стекло и т.п. При отделке не допускается использование некондиционных отделочных материалов, материалов, бывших в употреблении, а также применение остатков отделочных материалов различных видов.

6. Отделка внутренних поверхностей временных сооружений должна осуществляться гигиенически безопасными материалами, поддающимися гигиенической обработке, а в ряде случаев - и дезинфекции в соответствии с функциональным назначением сооружения.

7. Торгово-остановочный павильон, в первую очередь, должен быть решен функционально. Обязательные условия: навес для защиты от осадков, оптимальный обзор проезжей части со стороны прибытия автобуса, наличие скамеек для ожидания, урн, доски объявлений, названия остановки, схемы маршрутов, освещения.

8. Все временные сооружения, не соответствующие установленным требованиям, должны быть приведены в надлежащее состояние в течение шести месяцев с момента принятия Славгородским городским Собранием депутатов данного Положения. При невыполнении владельцем сооружения указанных требований, по окончании срока аренды земельного участка администрация города, по представлению ОСиА, правомочна принять решение о сносе (демонтаже) сооружения. Снос (демонтаж) сооружения выполняет владелец или организация, привлеченная по договору администрацией города для выполнения данного вида работ. Расходы, понесенные администрацией города в связи с выполнением работ по сносу (демонтажу) временного сооружения, вывозу и хранению имущества, подлежат возмещению владельцем временного сооружения в соответствии с законодательством РФ.

9. Все временные сооружения, на установку которых закончился срок действия договора аренды земельного участка для размещения временного сооружения, должны быть снесены (демонтированы) в течение 30 календарных дней с момента окончания срока действия договора аренды земельного участка. Также подлежат сносу (демонтажу) в установленный срок все временные сооружения, не соответствующие установленным требованиям.

10. После выполнения работ по сносу (демонтажу) временного сооружения земельный участок должен быть рекультивирован. Обязательной рекультивации подлежит часть земельного участка, находящегося непосредственно под временным сооружением, под ограждением, площадками, проездами, дорожками, имеющими твердое покрытие: щебень, асфальт, бетон, тротуарная плитка. Часть земельного участка, занятая пешеходными дорожками и зелеными насаждениями: газонами, цветниками, древесно-кустарниковой растительностью, может быть оставлена в существующем состоянии по согласованию с ОСиА.

11. Все владельцы временных сооружений обязаны поддерживать свои

объекты в надлежащем порядке, для чего в весенний период необходимо производить (при необходимости) косметический ремонт фасадов.

Глава V. РАЗРЕШЕНИЕ НА УСТАНОВКУ И ПРИЕМКА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ВРЕМЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ

1. На основании договора аренды земельного участка, акта выноса границ земельного участка на местности, согласованного и утвержденного в установленном порядке эскизного проекта владелец временного сооружения производит установку временного сооружения.

Работы по прокладке подземных инженерных коммуникаций к временным сооружениям проводятся при наличии соответствующего разрешения на земляные работы, выданного отделом ЖКХ в установленном порядке.

2. Ввод временного сооружения в эксплуатацию осуществляется по заявке владельца. К заявке на ввод сооружения в эксплуатацию прилагаются следующие документы:

1) копия договора о предоставлении услуг на вывоз твердых бытовых отходов, заключенных владельцем временного сооружения со специализированной организацией (в случае необходимости вывоза отходов);

2) копии заключений, выданных организациями, осуществляющими эксплуатацию внешних инженерных коммуникаций о выполнении технических условий на подключение к инженерным сетям (в случае, если технические условия выдавались).

3. Приемка в эксплуатацию установленного на земельном участке сооружения в комплексе с выполненным благоустройством осуществляется приемочной комиссией в десятидневный срок со дня подачи заявки. Состав приемочной комиссии утверждается распоряжением администрации города. Данная комиссия проверяет соответствие установленного на площадке сооружения эскизному проекту (цветовая гамма, привязка на местности, наличие необходимых атрибутов, в т.ч. урн, рекламы, элементов благоустройства, подключения к сетям инженерных коммуникаций и т.п.).

4. При условии соответствия установленного временного сооружения эскизному проекту, нормам СНиП, СанПин и техническим регламентам, иным обязательным требованиям приемочная комиссия присваивает порядковый номер временному сооружению, оформляет акт приемки в эксплуатацию временного сооружения (Приложение N 1 к настоящему Положению).

5. Основанием для отказа на ввод в эксплуатацию временного сооружения является:

1) несоответствие временного сооружения эскизному проекту или нормам СНиП, СанПин и техническим регламентам;

2) отсутствие документов, указанных в п. 2 главы V настоящего Положения.

Глава VI. СНОС (ДЕМОНТАЖ) ВРЕМЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ

1. Временные сооружения могут быть снесены (демонтированы) в добровольном порядке собственником временного сооружения с предварительным уведомлением администрации города Славгорода за 5 рабочих дней до планируемого сноса (демонтажа) временного сооружения.

2. Временное сооружение подлежит принудительному сносу (демонтажу) в случаях, когда:

- 1) нарушаются условия договора аренды земельного участка;
- 2) временное сооружение возведено без оформления разрешительной документации в соответствии с главой 3 настоящего Положения;
- 3) временное сооружение используется не по целевому назначению;
- 4) временное сооружение, по заключению ОСиА, находится в аварийном состоянии;
- 5) временное сооружение препятствует реализации проектов планировки и застройки города, прошедших согласования в установленном порядке;
- 6) предусмотрено иное использование земельного участка в соответствии с Генеральным планом города, Правилами землепользования и застройки, другой градостроительной или проектной документацией;
- 7) временное сооружение эксплуатируется с нарушением требований санитарных, противопожарных норм и правил торговли.

3. Работу по выявлению временных сооружений, подлежащих сносу (демонтажу), проводит комиссия, создаваемая распоряжением администрации города. В состав комиссии входят представители ОСиА, специалисты УЗиО, специалисты отдела по жилищно-коммунальному хозяйству. По согласованию с организациями, осуществляющими эксплуатацию инженерных коммуникаций, а также уборку и содержание городских территорий, в состав комиссии могут быть включены представители этих организаций, а также служб, отвечающих за пожарную и санитарно-эпидемиологическую безопасность. Результаты работы комиссии заносятся в акт о выявлении самовольных временных сооружений (Приложение N 2 к настоящему Положению).

4. Комиссия проводит работу по выявлению лица, осуществившего установку указанного сооружения, которому лично, под роспись, либо отправлением по почте (заказным письмом) направляется (а в случае отсутствия сведений о владельце - наклеивается на временное сооружение) требование об освобождении занятого земельного участка с указанием срока, в течение которого он обязан своими силами и за свой счет снести (демонтировать) принадлежащее ему имущество. Одновременно информация о необходимости сноса (демонтажа) публикуется в средствах массовой информации и озвучивается по местной программе телевидения.

5. Если гражданин или юридическое лицо по уважительной причине не в состоянии выполнить в указанные сроки требование о добровольном сносе (демонтаже) установленного временного сооружения и освобождении земельного участка, то они (или уполномоченные ими лица) обязаны уведомить об этом комиссию до истечения срока, установленного для добровольного сноса (демонтажа). В этом случае комиссия вправе продлить указанный срок.

6. В случае неисполнения требования об освобождении земельного участка (Приложение N 3 к настоящему Положению) на виновное лицо (организацию) составляется протокол об административном правонарушении, который направляется в орган, уполномоченный на рассмотрение дел об административных правонарушениях для привлечения виновного к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством. Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержден решением

Славгородского городского Собрания депутатов от 21.02.2012 N 11 "О внесении изменений и дополнений городского собрания депутатов от 26.03.2012 №7 «Об образовании административной комиссии при администрации города Славгорода»".

7. Акт о выявлении временных сооружений, подлежащих сносу (демонтажу) на территории города Славгорода, акт проверки соблюдения земельного законодательства, протокол об административном правонарушении согласно Закону Алтайского края "Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края" являются основанием для принятия администрацией города Славгорода решения о сносе (демонтаже) установленного временного сооружения или обращения в суд с иском об обязанности

освободить земельный участок путем сноса временного сооружения .

8. На основании распоряжения администрации города о сносе (демонтаже) временного сооружения отдел ЖКХ подготавливает необходимые документы для заключения договора с организацией, имеющей необходимую технику, транспортные средства, грузоподъемные механизмы, на осуществление работ по сносу (демонтажу) временных сооружений. Снос (демонтаж) временного сооружения производится в присутствии членов комиссии.

9. В случае, если владелец временного сооружения известен (установлен), о дате начала сноса (демонтажа) владелец временного сооружения уведомляется заказным письмом. В случае, если владелец временного сооружения не установлен, информация о дате начала работ по сносу (демонтажу) публикуется в средствах массовой информации и озвучивается по программе телевидения "ТВ-Степь" не менее, чем за 30 дней до запланированной даты начала проведения работ по сносу (демонтажу) временных сооружений.

10. Перед проведением мероприятий по сносу (демонтажу) временного сооружения находящееся в нем имущество подлежит описи комиссией. Опись имущества (Приложение N 5 к настоящему Положению) подписывается всеми членами комиссии и является приложением к акту сноса (демонтажа) временного сооружения. Место хранения (склады и территория организации) имущества, планируемого к вывозке из временных сооружений, а также место размещения снесенных (демонтированных) временных сооружений, их конструкций и деталей определяется комиссией. Описанное имущество подлежит хранению в специально отведенных местах не более 3 месяцев. По истечении указанного срока имущество подлежит уничтожению или вывозке и складированию как твердые бытовые отходы.

11. По завершении сноса (демонтажа) временного сооружения составляется акт (Приложение N 4 к настоящему Положению). Акт подписывается членами комиссии, присутствующими при сносе (демонтаже), и представителями организации, осуществляющей снос (демонтаж) сооружения, с указанием фамилий и должностей всех присутствующих должностных лиц, даты и места составления акта, даты и времени произведения сноса (демонтажа), места расположения и описания временного сооружения, адреса места хранения, куда перевезен объект. Акт подписывается владельцем временного сооружения. В случае его отсутствия в акте делается соответствующая запись.

12. Затраты организации, осуществившей снос (демонтаж), перевозку, хранение имущества физических и юридических лиц, являющихся

собственниками снесенных (демонтированных) временных сооружений, подлежат возмещению в полном объеме в установленном законом порядке владельцами снесенных (демонтированных) временных сооружений. К расходам, связанным с мероприятиями по сносу (демонтажу) самовольно установленных временных сооружений, относятся:

- 1) расходы, связанные с уведомлением лица, осуществившего установку временного сооружения;
- 2) публикация информации в средствах массовой информации;
- 3) работы по вскрытию и сносу (демонтажу) временного сооружения;
- 4) транспортировка временного сооружения и имущества в места хранения;
- 5) расходы, связанные с хранением.

13. Описанное и вывезенное имущество подлежит возврату владельцу после возмещения им всех понесенных затрат по сносу (демонтажу), перемещению и хранению сооружения и имущества.

14. При невозможности самостоятельно установить лицо, осуществившее размещение (возведение, оборудование, установку) временного сооружения, комиссией направляются запросы в межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Славгородский» с целью оказания содействия в установлении владельца временного сооружения. Если межмуниципальным отделом МВД Российской Федерации «Славгородский» владелец сооружения не выявлен, готовится распоряжение администрации города о сносе (демонтаже) размещенного бесхозного (брошенного) временного сооружения.

15. Снос (демонтаж) самовольно размещенного временного сооружения осуществляется в порядке, установленном пунктами 2 - 14 главы VI настоящего Положения.

16. Если юридические лица или граждане, оформившие разрешения на установку временного сооружения, самовольно проводят работы по переоборудованию временного сооружения в стационарный объект путем выполнения фундамента, возведения капитальных несущих конструкций, администрация города вправе обратиться в суд с иском об обязанности освободить земельный участок путем сноса сооружения.

Глава VII. КОНТРОЛЬ

1. Должностные лица органов местного самоуправления в пределах своей компетенции осуществляют контроль за соблюдением физическими и юридическими лицами настоящего Положения.

2. В случае выявления фактов нарушений настоящего Положения уполномоченные лица вправе:

- 1) выдать предписание об устранении нарушений;
- 2) выдать требование об освобождении земельного участка;
- 3) составить протокол об административном нарушении согласно Закону Алтайского края "Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края".

3. За неисполнение настоящего Положения виновные несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1
к Положению
о порядке размещения,
эксплуатации и сноса
(демонтажа) временных
сооружений на территории
муниципального образования
город Славгород Алтайского края

АКТ N _____
приемки в эксплуатацию временного сооружения

" ____ " _____ 20__ г.

г. Славгород

Настоящий акт составлен в соответствии с Положением о порядке размещения, эксплуатации и сноса (демонтажа) временных сооружений на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края в присутствии членов Комиссии по приемке в эксплуатацию временных сооружений:

(Ф.И.О., должность членов комиссии)

в присутствии владельца

проверила готовность временного сооружения _____
к эксплуатации.

Основание для установки объекта - распоряжение администрации города Славгорода от _____ N _____, договор аренды от

N _____.

Эскизный проект временного сооружения выполнен

_____.
Временное сооружение установлено по адресу:

_____.
Назначение временного сооружения:

_____.
Срок аренды:

_____.
Установлено:

1. Временное сооружение изготовлено в соответствии с эскизным проектом.
2. Размер временного сооружения _____ х _____ метров.
3. Благоустройство выполнено в полном объеме.

Замечания членов комиссии

Временное сооружение принимается в эксплуатацию, присваивается порядковый номер ____.

Подписи:

(Ф.И.О.)	(Подпись)
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(Ф.И.О.)	(Подпись)

Приложение N 2
к Положению
о порядке размещения,
эксплуатации и сноса
(демонтажа) временных
сооружений на территории
муниципального образования
город Славгород Алтайского края

АКТ N _____
о выявлении самовольно установленных гаражей, павильонов,
киосков, лотков, торговых палаток и других временных
сооружений на территории города Славгорода

" ____ " _____ 20__ г.

г. Славгород

Комиссия в составе

(Ф.И.О., должность членов комиссии)
составила настоящий акт о том, что

(адрес и место расположения строения)

(данные юридического или физического лица, адрес)
установлен (гараж, павильон, киоск, лоток, торговая палатка, другое
временное сооружение), изготовленный из

Данный земельный участок в порядке, установленном действующим
законодательством Российской Федерации, под установку не предоставлялся.

С актом ознакомлен _____

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 3. _____ |
| 2. _____ | 4. _____ |

Приложение N 3
к Положению
о порядке размещения,
эксплуатации и сноса
(демонтажа) временных
сооружений на территории
муниципального образования
город Славгород Алтайского края

ТРЕБОВАНИЕ
об освобождении земельного участка

" ____ " _____ 20__ года

г. Славгород

Выдано

(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица)

по

_____,
(наименование самовольно установленного временного сооружения)
расположенного по адресу: г. Славгород,

В результате проведенной проверки установлено

Предлагаем в срок до " ____ " _____ 20__ года снести самовольно
установленный Вами

_____.
В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего
требования Вы будете нести административную ответственность согласно [ст. 27](#)
Закона Алтайского края "Об административной ответственности за совершение
правонарушений на территории Алтайского края".

О выполнении настоящего требования просим уведомить до " ____ " _____
20__
года.

Должность

(Ф.И.О. лица, составившего требование)

Требование к исполнению принял

дата

подпись

Приложение N 4
к Положению
о порядке размещения,
эксплуатации и сноса
(демонтажа) временных
сооружений на территории
муниципального образования
город Славгород Алтайского края

АКТ N ____
сноса (демонтажа) самовольно установленных гаражей,
павильонов, киосков, лотков, торговых палаток и других
временных сооружений на территории города Славгорода
" ____ " _____ 20__ г. г. Славгород

Комиссия в составе

(Ф.И.О., должность членов комиссии)

Принудительный снос (демонтаж) объекта N ____, расположенного по адресу:
г. Славгород,

произведен согласно акту (о выявлении самовольно установленных гаражей,
павильонов, киосков, лотков, торговых палаток и других временных сооружений
на территории города Славгорода) N ____ от _____ порядковый номер по
акту
сноса присвоен N ____.

Внешнее состояние объекта на момент сноса (демонтажа): _____

Вскрытие объекта

не производилось (производилось)

Принудительно снесенный (демонтированный) объект передан на ответственное
хранение в

Акт составлен в 3 экземплярах и направлен в:

-

(наименование организации, принявшей объект на хранение)

- владельцу объекта

Снос (демонтаж) произведен в присутствии:

_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)

Ответственное лицо, принявшее объект на хранение:

_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)

С актом ознакомлен _____ Дата _____

Приложение N 5
к Положению
о порядке размещения,
эксплуатации и сноса
(демонтажа) временных
сооружений на территории
муниципального образования
город Славгород Алтайского края

ОПИСЬ К АКТУ N _____
сноса (демонтажа) самовольно установленных гаражей, павильонов,
киосков, лотков, торговых палаток и других временных сооружений
на территории города Славгорода

" ____ " _____ 20__ г.

г. Славгород

Комиссия в составе

(Ф.И.О., должность членов комиссии)

Произвела вскрытие принудительно снесенного (демонтированного) объекта

При вскрытии снесенного (демонтированного) объекта обнаружено имущество,
находящееся внутри
объекта _____

Опись составлена в 3 экземплярах и направлена в:

-

(наименование организации, принявшей объект на хранение)

- владельцу объекта

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)	(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Ответственное лицо, принявшее объект на хранение:

(Ф.И.О.)

(Подпись)

С описью ознакомлен _____

Дата _____