

СЛАВГОРОДСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
Алтайского края

Р Е Ш Е Н И Е № 49

от 19.06.2012г.

г. Славгород

Об образовании Контрольно-счетной
палаты города Славгорода Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 61 Устава муниципального образования город Славгород, Славгородское городское Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Образовать Контрольно-счетную палату города Славгорода.
2. Утвердить положение «О Контрольно-счетной палате города Славгорода», прилагается.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Славгородские вести».
4. Данное решение вступает в силу после его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава города

А.М.Ушанев

Положение о Контрольно-счетной палате города Славгорода

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Славгородим городским Собранием депутатов Алтайского края (далее городское Собрание депутатов) и подотчетным ему.

2. Контрольно-счетная палата города Славгорода обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты города Славгорода не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий городского Собрания депутатов.

4. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Алтайского края, Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского края, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

5. Контрольно-счетная палата города Славгорода обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием.

6. Местонахождение (юридический адрес) Контрольно-счетной палаты города Славгорода – 658930, Алтайский край, г. Славгород, ул. К.Либкнехта, 136.

Полное наименование – Контрольно-счетная палата города Славгорода.

Статья 2. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода

Деятельность Контрольно-счетной палаты города Славгорода основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 3. Регламент Контрольно-счетной палаты города Славгорода

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода, распределение обязанностей между председателем и аудитором Контрольно-счетной палаты города Славгорода, порядок работы, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иные внутренние вопросы деятельности определяются регламентом Контрольно-счетной палаты города Славгорода, утверждаемым городским Собранием депутатов.

Глава 2. Состав и структура Контрольно-счетной палаты города Славгорода

Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. В состав Контрольно-счетной палаты города Славгорода входят председатель Контрольно-счетной палаты, аудитор Контрольно-счетной палаты и аппарат Контрольно-счетной палаты.

2. Штатная численность Контрольно-счетной палаты города Славгорода устанавливается городским Собранием депутатов.

3. Структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты города Славгорода утверждает городское Собрание депутатов исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату города Славгорода полномочий.

4. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты города Славгорода определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

Статья 5. Председатель, аудитор и аппарат Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты города

Славгорода являются муниципальными служащими.

2. Срок полномочий председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты города Славгорода составляет не менее двух лет.

Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты и аудитора возникают со дня вступления в силу решения об их назначении. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты исполняет свои обязанности до вступления в силу решения о назначении нового председателя Контрольно-счетной палаты .

3. Председатель Контрольно-счетной палаты города Славгорода:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты города Славгорода и организует ее работу в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.;

2) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты города Славгорода, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты города Славгорода;

3) представляет отчеты о работе Контрольно-счетной палаты города Славгорода городскому Собранию депутатов и главе города;

5) представляет городскому Собранию депутатов и главе города информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) утверждает должностную инструкцию аудитора Контрольно-счетной палаты города Славгорода;

7) представляет Контрольно-счетную палату города Славгорода в отношениях с государственными органами Российской Федерации и Алтайского края, органами местного самоуправления, правоохранительными, надзорными и иными контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

8) во исполнение возложенных на него полномочий издаёт приказы и распоряжения, заключает хозяйственные и иные договоры;

9) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с трудовым законодательством, осуществляет прием и увольнение работников аппарата Контрольно-счетной палаты города Славгорода;

10) подписывает представления, предписания и иные акты Контрольно-счетной палаты города Славгорода;

11) распоряжается денежными средствами, предусмотренными в городском бюджете на содержание и обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода, организует материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода;

12) заключает договоры, выдает доверенности;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4. Аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода осуществляет работу в пределах компетенции, установленной регламентом Контрольно-счетной палаты города Славгорода и несет ответственность за её результаты.

5. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода имеет право принимать участие в заседаниях органов местного самоуправления.

6. Аппарат Контрольно-счетной палаты состоит из штатных сотрудников (муниципальных служащих и лиц, занимающих должности по техническому обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты).

Работников аппарата Контрольно-счетной палаты принимает на работу по трудовому договору и увольняет председатель Контрольно-счетной палаты.

Работники аппарата Контрольно-счетной палаты исполняют свои обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты и должностной инструкцией.

Статья 6. Порядок рассмотрения кандидатур и назначения на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты

1. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность городским Собранием. С председателем Контрольно-счетной палаты заключает и расторгает срочный трудовой договор глава города Славгорода. С аудитором Контрольно-счетной палаты заключает и расторгает срочный трудовой договор председатель Контрольно-счетной палаты.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты вносятся в городское Собрание не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты:

1) депутатами городского Собрания - не менее трех депутатов городского Собрания;

2) главой города Славгорода;

3) постоянной депутатской комиссией по экономической политике, бюджету и собственности;

3. Предложения о кандидатуре на должность аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в городское Собрание:

1) депутатами городского Собрания - не менее трех депутатов городского Собрания;

2) главой города Славгорода;

3) председателем Контрольно-счетной палаты.

4. Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в городское Собрание на имя главы города (председателя городского Собрания депутатов) письменно в течение тридцати дней не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

К предложению о кандидатуре на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты прилагаются документы, свидетельствующие о соответствии представленной кандидатуры требованиям, установленным статьей 7 настоящего Положения и Федерального закона и закона Алтайского края о муниципальной службе..

5. Поступившие в городское Собрание предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты и прилагаемые документы направляются главой города в постоянные депутатские комиссии не позднее одного рабочего дня со дня их поступления.

6. Кандидатуры на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты рассматриваются постоянными депутатскими комиссиями на своих заседаниях.

7. По результатам рассмотрения и обсуждения представленных кандидатур для назначения на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты комиссии принимают одно из следующих решений персонально в отношении каждого кандидата:

- 1) рекомендовать городскому Собранию назначение представленной кандидатуры председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты;
- 2) рекомендовать городскому Собранию отказать в назначении представленных кандидатур председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты.

8. Городское Собрание рассматривает вопрос о назначении на должности председателя и аудитора контрольно-счетной палаты при личном присутствии кандидатов на данные должности.

9. Решение городского Собрания о назначении на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты принимается персонально в отношении каждого кандидата путем тайного и или (открытого) голосования большинством голосов от установленной численности депутатов городского Собрания.

В случае если на каждую из должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для числа избрания голосов депутатов городского Собрания, процедура голосования проводится повторно по двум кандидатам, набравшим большее число голосов.

Избранным на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты по итогам повторного голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов городского Собрания.

10. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов на соответствующую должность не набрал большинства голосов от числа установленной численности депутатов городского Собрания, то проводится повторная процедура назначения с новым выдвижением кандидатов на соответствующую должность Контрольно-счетной палаты, при этом ранее предложенные кандидатуры могут быть выдвинуты вновь. Одна и та же

кандидатура на соответствующую должность Контрольно-счетной палаты не может быть предложена для назначения более двух раз.

11. В случае если кандидат заявил самоотвод, обсуждение и голосование по его кандидатуре не проводятся.

12. Вопрос о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты рассматривается по представлению лиц, указанных в части 2 статьи 6 настоящего Положения.

Вопрос о досрочном освобождении от должности аудитора Контрольно-счетной палаты рассматривается по представлению лиц, указанных в части 3 статьи 6 настоящего Положения.

13. Представление о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты оформляется письменно, в нем указываются причины досрочного освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

14. Городское Собрание рассматривает вопрос об освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты в течение тридцати рабочих дней со дня получения соответствующего представления.

15. Представление об освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты предварительно рассматривается на заседании постоянной депутатской комиссий по экономической политике, бюджету и собственности, которая готовит и вносит на рассмотрение городского Собрания проект решения по данному вопросу.

16. Решение городского Собрания о досрочном освобождении председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты от должности принимается тайным и или открытым голосованием, большинством голосов от установленной численности депутатов городского Собрания.

В указанном решении определяется дата досрочного прекращения полномочий председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.

17. В случае досрочного освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты городское Собрание рассматривает вопрос о назначении на вакантную должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты в течение тридцати дней со дня принятия решения городским Собранием о досрочном освобождении от должности указанных лиц, в порядке, установленном настоящим Положением.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. На должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты города Славгорода назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее трех лет

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты города

Славгорода в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сёстры, родители и дети супругов) с председателем городского Собрания депутатов, главой города, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Славгорода.

4. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. При этом преподавательская, научная и творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода в целях воспрепятствования

осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Алтайского края.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Славгорода подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Славгорода обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода, замещающие муниципальную должность, досрочно освобождаются от должности на основании решения городского Собрания депутатов в случае:

1) вступления в законную силу в отношении них обвинительного приговора суда;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов, избранных в городское Собрание депутатов;

6) достижения установленного законом Алтайского края, нормативным правовым актом городского Собрания депутатов в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявление обстоятельств, предусмотренных частью 2 и частью 3 статьи 7 настоящего Положения.

Глава 3. Порядок деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода

Статья 9. Полномочия Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода осуществляет следующие полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета города Славгорода;
- 2) экспертиза проектов бюджета города Славгорода;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Славгорода;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города Славгорода, а также средств, получаемых бюджетом города Славгорода из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имущества, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Славгород Алтайского края, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию город Славгород Алтайского края;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Славгорода, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Славгорода и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Славгород Алтайского края;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов бюджета города Славгорода, проектов решений городского Собрания депутатов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования город Славгород Алтайского края, а также городских программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании город Славгород Алтайского края и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города Славгорода, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации городскому Собранию депутатов, главе города;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 11) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития муниципального образования город Славгород Алтайского края;
- 12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, Уставом муниципального образования город Славгород Алтайского

края, иными муниципальными правовыми актами городского Собрания депутатов.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой города Славгорода:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений (казенных бюджетных и автономных), а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования город Славгород Алтайского края;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города Славгорода в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города Славгорода, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города Славгорода.

Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой города Славгорода внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой города Славгорода в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой города Славгорода составляется акт проверки, который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта Контрольно-счетной палатой города Славгорода составляется отчет.

3. Ознакомление с актом проверки осуществляется в течение пяти рабочих дней.

4. При наличии возражений или замечаний по акту проверки, подписывающие его должностные лица проверяемой организации представляют проверяющему письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проверки и являются их неотъемлемой частью.

5. На полученные возражения или замечания на акт проверки готовится заключение, которое утверждается председателем Контрольно-счетной палатой города Славгорода и направляется в адрес руководителя проверяемой организации. Заключение приобщается к материалам проверки и является их неотъемлемой частью.

6. Акт проверки считается принятым, если разногласия не представлены по истечении пяти рабочих дней с момента его получения проверяемой организацией.

7. На основании акта проверки Контрольно-счетной палатой города

Славгорода составляется отчет о контрольном мероприятии.

8. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой города Славгорода составляются отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной палатой города Славгорода:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий, казённых, бюджетных и автономных учреждений города Славгорода в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Счетной палатой Алтайского края;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Алтайского края.

Статья 12. Планирование работы Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений городского Собрания депутатов, предложений и запросов главы города.

3. Поручения городского Собрания депутатов, предложения и запросы главы города подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

4. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании предложений главы города, решений городского Собрания депутатов или на

основании решения председателя Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

5. Все поручения, даваемые Контрольно-счетной палате города Славгорода, предложения по включению мероприятий в план работы должны направляться на имя председателя Контрольно-счетной палаты города Славгорода в письменном виде.

6. Годовой план работы утверждается председателем Контрольно-счетной палаты города Славгорода до 30 декабря года, предшествующего планируемому. Копия утвержденного годового плана направляется для сведения городскому Собранию депутатов и главе города.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

Статья 14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Славгорода при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов

производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам проверяемых органов и организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомится со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомится с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

2. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты города Славгорода в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты города Славгорода. Порядок и форма уведомления определяется законами Алтайского края.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Славгорода не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Славгорода обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их

результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Славгорода несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты города Славгорода вправе участвовать в заседаниях городского Собрания депутатов, администрации города и иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комиссий, рабочих групп, создаваемых городским Собранием депутатов.

Статья 15. Представление информации по запросам Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Органы местного самоуправления, государственные и бюджетные учреждения, муниципальные предприятия, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата города Славгорода вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, в установленные законами Алтайского края сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату города Славгорода по её запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой города Славгорода запросов определяется настоящим Положением и регламентом Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

3. Контрольно-счетная палата города Славгорода не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей предоставлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль в Контрольно-счетную палату города Славгорода по её запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представления информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Алтайского края.

Статья 16. Порядок направления Контрольно-счетной палатой города Славгорода запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

1. В случае необходимости получения информации, необходимой для проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, должностное лицо Контрольно-счетной палаты города Славгорода, ответственное за проведение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия готовит запрос о предоставлении информации, документов и материалов.

2. Запрос оформляется на бланке Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

Запрос должен содержать:

1) ссылку на наименование контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, для целей проведения которого запрашивается информация, документы, материалы;

2) основания проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;

3) четко сформулированный предмет запроса, обеспечивающий представление необходимой информации, документов и материалов, в достаточном для целей проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия объеме и приемлемой для использования в работе форме;

4) сроки предоставления информации, документов и материалов.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию город Славгород Алтайского края или возмещению причиненного вреда, по привлечению должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты города Славгорода подписывается председателем и аудитором Контрольно-счетной палаты города Славгорода

3. Органы местного самоуправления, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату города Славгорода о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты города Славгорода контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата города

Славгорода направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты города Славгорода должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты города Славгорода подписывается председателем.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты города Славгорода должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты города Славгорода влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Алтайского края.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Славгорода, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата города Славгорода в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой города Славгорода при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Алтайского края, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты города Славгорода в городское Собрание депутатов.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Счетной палатой Алтайского края, контрольно-счетными органами муниципальных образований Алтайского края, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами муниципального образования город Славгород Алтайского края. Контрольно-счетная палата города Славгорода вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная палата города Славгорода по письменному обращению Счетной палаты Алтайского края и контрольно-счетных органов муниципальных образований Алтайского края может принимать участие в

проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях. .

3. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Алтайского края.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

Глава 4. Заключительные положения

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Контрольно-счетная палата города Славгорода в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации города Славгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и публикует в газете «Славгородские вести» информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата города Славгорода ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в городское Собрание депутатов не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом. Указанный отчет Контрольно-счетной палаты города Славгорода публикуется в газете «Славгородские вести» и размещается в сети Интернет только после рассмотрения городским Собранием депутатов.

3. Опубликование в газете «Славгородские вести» или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края и регламентом Контрольно-счетной палаты города Славгорода.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода осуществляется за счет средств бюджета города Славгорода и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на них полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Славгорода предусматриваются в бюджете города Славгорода

отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой города Славгорода бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений городского Собрания депутатов.